

**FORNITURA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UNA STAZIONE MOBILE
ITINERANTE (TRUCK), ATTREZZATA AD USO UFFICIO, PER IL RICEVIMENTO
DELL'UTENZA E LA DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI E MATERIALI DI
COMUNICAZIONE**

ALLEGATO TECNICO

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La Scrivente intende procedere con l'affidamento di un servizio di "supporto organizzativo" mediante la messa disposizione dalla data di stipula al 31/03/2026 di una stazione mobile avente ad oggetto i seguenti servizi:

UNITA' MOBILE

Il mezzo richiesto è identificato come **"Big Jumbo"** che deve rimanere ad esclusiva disposizione della Stazione Appaltante per tutto il periodo contrattuale in un deposito chiuso, custodito e assicurato per tutti i periodi di fermo mezzo tra un evento e l'altro.

Il mezzo dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Disporre di una superficie operativa climatizzata (caldo/freddo) superiore agli 80 mq, composta da uno spazio interno coperto e condizionato di c.ca 60 mq e di uno spazio esterno riservato a terrazza di c. ca 20 mq. L'accesso alla terrazza scoperta deve avvenire da apposita scala esterna.
- Disporre di:
 - Banco reception per accoglienza utenti e distribuzione di materiale informativo e promozionale;
 - 5 postazioni operative, ciascuna idonea per il ricevimento dell'utenza e ognuna dotata di tavolo, 2 sedute, PC con pacchetto Office, connessione Internet ad alta velocità e collegate ad una stampante multifunzione;
 - Area meeting interne completamente configurabili per la gestione ottimale sia per le attività su prenotazione, che prevedono la presenza di gruppi (fino a 15 persone con relative sedute), sia per le diverse postazioni dedicate alle attività ad accesso libero;
 - Adeguato accesso per gli utenti con disabilità;
 - Impianto di stabilizzazione per il posizionamento e lo stazionamento del veicolo;
 - Spazio/Vano/Ripostiglio/Gavoni per contenere e esporre pubblicazioni/pieghevoli, carta A4, materiale di comunicazione, Roll Up, etc...;
- Includere le seguenti dotazioni:
 - 2 Schermi LED interni da 50 pollici per video e presentazioni;
 - 1 Schermo LED esterno di dimensioni 2,5 m x 2 m;
 - 2 microfoni a gelato;
 - 2 microfoni ad archetto;
 - 1 Proiettore portatile;
 - 5 Tablet o iPad per interattività;
 - Router WiFi con connessione affidabile;
 - Prese elettriche multiple per dispositivi;
 - Generatore di energia elettrica/gruppo elettrogeno di 80Kw in caso di individuazione di luoghi e/o piazze prive di un'adeguata alimentazione, ovvero per far fronte a momentanee situazioni di blackout;
 - 25 sedute e 4 desk in cartone riciclabile, smontabili per allestimento interno/esterno. La fornitura deve essere garantita per ogni evento al massimo delle condizioni igieniche ed eventualmente sostituita in caso di rottura o guasto

Tutta la strumentazione necessaria dovrà essere a bordo di un veicolo di supporto e servizio al truck disponibile per tutta la durata degli eventi programmati.

SERVIZI ACCESSORI

- Pagamento della tassa pubblicitaria annuale per veicoli in movimento;
- Fornitura di un servizio di vigilanza notturna non armata per 12 ore (indicativamente dalle ore 20:00 alle ore 08:00) a presidio del mezzo e delle proprietà di Sviluppo lavoro Italia, disponibile per tutta la durata del singolo evento;
- Personalizzazione grafica e brandizzazione del mezzo (layout forniti dalla Stazione Appaltante), modificabile in funzione delle necessità della stazione appaltante, per consentire una facile individuazione della stazione mobile;
- Fornitura del carburante, assicurazione ed eventuali pedaggi autostradali;
- Stoccaggio in un unico punto di distribuzione del materiale di comunicazione fornito dalla SA nella quantità necessaria alla realizzazione del servizio;
- Distribuzione, caricamento e trasporto dell'attrezzatura, della strumentazione e del materiale di comunicazione necessari alla realizzazione dello specifico evento;
- Manutenzione dell'unità mobile, custodia e parcheggio;
- Allestimento e disallestimento della struttura per ogni singola tappa;
- Disponibilità di risorse dedicate alle diverse fasi organizzative (movimentazione mezzo/allestimento spazi, accoglienza/presidio tecnico, ect.) e che dovranno essere presenti in loco durante le giornate di svolgimento del servizio, i cui costi di vitto/alloggio e copertura assicurativa sono a totale carico del Fornitore:

L'unità mobile, nei giorni individuati per lo svolgimento degli eventi informativi, dovrà essere operante nella fascia oraria compresa tra le ore 9:00 e le 18:00.

Il Fornitore è responsabile del trasporto e del posizionamento dell'unità mobile, guidabile con patente C-E, presso tutti i siti individuati da Sviluppo Lavoro Italia S.p.A., nei quali saranno identificati adeguati spazi di sosta in prossimità di idonea alimentazione elettrica.

L'unità mobile e, comunque, tutti i mezzi che dovessero anche solo temporaneamente essere impiegati per lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento dovranno:

- essere di proprietà del Fornitore;
- essere in regola con le revisioni, generali e annuali;
- essere in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria;
- essere provvisti di idonea e completa copertura assicurativa;
- essere regolarmente immatricolati presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti della carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dal codice della strada;
- avere caratteristiche idonee al numero di passeggeri e/o al peso dei materiali trasportati, alla tipologia del percorso da effettuare (per nessuna ragione sarà tollerato sugli automezzi un carico superiore al numero massimo di viaggiatori e/o peso del materiale da trasportare fissato nella carta di circolazione).

Il Fornitore dovrà rendere disponibili di mezzi sostitutivi, nel caso occorresse, per dare continuità al servizio ed eventualmente assicurare una rapida sostituzione in caso di guasti o eventi imprevisti. In tal caso è fatto obbligo al Fornitore il ripristino in tempi rapidi e la messa a disposizione del modello scelto dalla SA.

2. MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere avviato per la prima tappa entro la prima metà di febbraio 2025 con la fase di lancio della campagna in una città della Regione Calabria, presumibilmente Cosenza. Il calendario delle fasi successive sarà definito progressivamente e, in ogni caso, le attività non potranno superare la data del 31 marzo 2026. La programmazione delle giornate relative alla seconda fase sarà definita a partire dal mese di febbraio 2025 e, in ogni caso, la calendarizzazione delle tappe e del numero di giornate per il singolo evento verranno comunicate con un preavviso di n. 15/30 giorni.

3. IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto avrà decorrenza dalla data di accettazione da parte del Fornitore e scadrà il 31/03/2026. L'incarico si intende "a consumo" visto che il servizio è a richiesta e a quantità variabile, poiché si prevede presumibilmente che sarà articolato in n. 33 giornate non continuative, ma potrebbe, per necessità della Stazione Appaltante, prevedere un numero maggiore o inferiore di giornate.

Il contratto si estinguerà anticipatamente nell'ipotesi in cui l'importo contrattuale sia stato interamente utilizzato prima del 31 marzo 2026.

L'importo massimo impegnato per il servizio è pari ad € 139.000,00 (centotrentanovemila/00) al netto di IVA e al lordo di ogni altro eventuale onere. Su tale importo non dovrà essere effettuato alcun ribasso, ma sarà utilizzato ai fini contrattuali.

Tale importo non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante nella richiesta del servizio per un corrispondente valore. Il numero di giornate, come suddetto, verrà stabilito nel corso della durata contrattuale in base alle esigenze della Stazione Appaltante. Si fa presente che ogni evento avrà durata minima di 2 giornate continuative.

Pertanto, il contratto si concluderà in data 31/03/2026 anche nel caso in cui l'importo contrattuale (€139.000,00) non sia completamente esaurito.

Mentre, il prezzo giornaliero del servizio è pari a € 4.200,00 al netto di IVA e al lordo di ogni altro eventuale onere. Tale importo dovrà ricomprendere tutti i servizi e le spese connesse al servizio descritte nel presente Allegato Tecnico.

Il pagamento avverrà a 30 giorni data fattura. Gli importi dovuti da Sviluppo Lavoro Italia S.p.A. per il servizio erogato dal Fornitore verranno corrisposti al termine di ogni singola tappa sulla base del numero di giornate richieste ed effettivamente eseguite. Il Fornitore non potrà vantare crediti e/o compensi in assenza di eventi/tappe.

L'importo fatturato per ogni evento dovrà comprendere le necessarie giornate di allestimento e disallestimento della struttura per ogni singola tappa e il periodo necessario al raggiungimento della location indicata dalla SA.

Il Fornitore, rendendosi garante nei confronti della Stazione Appaltante, sarà tenuto all'osservanza delle norme attualmente vigenti in materia e di quelle che saranno eventualmente emanate durante il periodo contrattuale da parte delle competenti autorità per l'esecuzione del servizio in oggetto. Il prezzo offerto per ogni giornata deve intendersi onnicomprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto sulla base delle norme in vigore e connesse all'esecuzione del contratto; con tale importo il Fornitore si intende compensato di tutti gli oneri imposti allo stesso dal presente Allegato Tecnico e dal contratto, per tutto quanto necessario alla completa e regolare erogazione delle prestazioni richieste.

4. MODALITA' DI FATTURAZIONE

Il pagamento di quanto spettante al Fornitore sarà effettuato a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco UFXKW7 e nome dell'Ufficio Uff_eFatturaPA, ai sensi della D.M. n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dallo stesso.

Il Fornitore si impegna ad emettere fattura completa del riferimento CIG relativo all'affidamento in oggetto.