

Gent.ma Dott.ssa
Maria Giovanna Cilla
Pec: mariagiovanna.cilla@geopec.it

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA REDAZIONE DI UNA "VALUTAZIONE TECNICA ESTIMATIVA DI IMMOBILE" - RICHIESTA DI PREVENTIVO

STAZIONE APPALTANTE: ANPAL Servizi S.p.A.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Emiliana Gargano

RICHIESTA DI ACQUISTO: 1100047518

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO: Antonina Marsala

PROCEDE

All'individuazione di un Professionista cui affidare l'incarico professionale relativo alla redazione di una "Valutazione tecnica estimativa di immobile"

1. CONDIZIONI PRELIMINARI AFFIDAMENTO

La presente richiesta, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene inviata da ANPAL Servizi S.p.A. al Professionista (di seguito anche *Operatore Economico*), qualora in possesso dei requisiti previsti nella presente *Richiesta di Preventivo*, al fine di conoscere le condizioni economiche praticate dallo stesso per la fornitura in oggetto.

Si procederà all'affidamento diretto dell'incarico nel caso in cui il preventivo sarà ritenuto idoneo e vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Si precisa che la presente richiesta non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante ad affidare la fornitura in oggetto.

Con l'invio del preventivo si intendono riconosciute ed accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste nella presente richiesta.

2. OGGETTO DELL'INCARICO, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO

L'affidamento consiste nell'elaborazione di una "Valutazione Tecnica Estimativa" dell'immobile sito in Milano, Piazza della Repubblica n. 32, come dettagliato nella planimetria in allegato.

Il Professionista dovrà predisporre la perizia estimativa e assistere la Stazione Appaltante in tutte le attività necessarie per la presentazione dell'istanza di valutazione della congruità del canone di locazione richiesto per il suddetto immobile, alla Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio Territoriale competente, secondo le modalità prescritte dalla stessa.

Il Professionista dovrà eseguire la prestazione, consegnando la valutazione estimativa redatta, secondo quanto sopra previsto, entro sette giorni lavorativi dalla data del sopralluogo presso l'immobile.

Eventuali richieste ed integrazioni da parte della Stazione Appaltante e/o del Demanio, successive alla consegna della valutazione in oggetto, finalizzate al buon esito dell'istanza saranno comprese nel presente incarico e non comporteranno ulteriori costi per la Stazione Appaltante.

L'incarico avrà decorrenza dalla data del perfezionamento dello stesso e si riterrà concluso a seguito della conclusione del procedimento di congruità da parte del Demanio.

Durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Azionista Unico - Ministero dell'Economia e delle Finanze
Capitale Sociale i.v. - € 74.786.057
Tribunale di Roma 323242/97 - CCIAA Roma 879100
Partita Iva 05367051009 - Codice Fiscale 01530510542

3. IMPORTO MASSIMO PREVISTO

L'importo complessivo ed omnicomprensivo previsto, su cui dovrà essere effettuato il ribasso, per l'incarico in oggetto, è pari a € 1.500,00 (millecinquecento/00) al netto delle ritenute di legge e delle eventuali rivalse (2% e/o 4%) se dovute, oltre IVA.

La Stazione Appaltante riconoscerà al Professionista il corrispettivo dovuto in relazione all'incarico prestato a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni indicate nella *Richiesta di Preventivo*, nei relativi allegati e nel *Contratto*.

Per il presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 comma 3, D. Lgs. 81/2008; non è stato predisposto il DUVRI e l'importo dei costi per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 in quanto si è accertato che le attività oggetto del presente appalto non producono interferenze con le attività svolte dai lavoratori di ANPAL Servizi S.p.A. e viceversa.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'Operatore Economico deve essere ricompreso nelle categorie di cui all'art. 65, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

4.1. Requisiti di ordine generale

Per l'affidamento del servizio in oggetto è richiesto il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice (artt. 94, 95 e 98).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

L'Operatore Economico non deve essere stato destinatario di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Inoltre, non devono sussistere le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001 nei riguardi della Stazione Appaltante.

I requisiti devono essere posseduti ed oggetto di autodichiarazione che deve essere resa secondo il modello allegato alla presente Richiesta di Preventivo.

4.2. Requisiti di capacità tecniche e professionali

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) e lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, l'Operatore Economico dovrà compilare il modulo di Dichiarazione allegato alla presente, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n°445/2000 e s.m.i.:

- Di essere iscritto all'Albo del Collegio dei Geometri di Milano;
- di aver già svolto attività di valutazione estimativa di immobili e/o attività analoghe a quelle oggetto dell'affidamento

Ogni dichiarazione resa dal Professionista ex art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 deve essere firmata digitalmente dal dichiarante.

5. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Accedendo con le proprie credenziali alla piattaforma di e-procurement "Appalti&Contratti", come indicato nel manuale "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" allegato alla presente, l'Operatore Economico dovrà inviare tramite la sezione Comunicazioni della suddetta piattaforma:

- il **Preventivo** per l'elaborazione di una perizia estimativa redatta secondo le modalità riportate al precedente articolo 2;
- il **Modulo di dichiarazione**, rilasciato dal Professionista, ai sensi del DPR 445/2000, relativo ai requisiti di cui agli articoli 4.1 e 4.2;
- il **Modello autocertificazione pagamenti**;

- **il Curriculum Vitae.**

Si fa presente che, essendo un servizio di natura intellettuale, così come previsto dall'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, non occorre indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tutti gli importi di cui sopra devono essere al lordo delle ritenute di legge e delle eventuali rivalse (2% e/o 4%) se dovute, oltre IVA.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal Professionista.

Il Preventivo si intende valido per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di presentazione dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcun affidamento.

Il RUP, nel rispetto del principio della parità di trattamento, potrà chiedere all'Operatore Economico di produrre documenti supplementari, di fornire chiarimenti, anche attraverso colloqui, riguardo ai documenti presentati.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'Operatore Economico dovrà inviare attraverso la piattaforma di *e-procurement* "Appalti&Contratti" il Preventivo e la documentazione richiesta **entro il 12/02/2024**.

Per chiarimenti e informazioni in merito alla presente richiesta è possibile contattare la Stazione Appaltante tramite il sistema di comunicazione disponibile sulla citata piattaforma.

L'invio della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Professionista, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi di qualsivoglia natura ovvero per qualsiasi altro motivo, quanto richiesto non sia acquisito dalla Stazione Appaltante entro il termine sopra indicato.

Per problemi tecnici, relativi alla Piattaforma "Appalti&Contratti", il Professionista dovrà rivolgersi esclusivamente al servizio di assistenza e non alla Stazione Appaltante.

Con la presentazione del Preventivo si intendono accettate tutte le clausole della presente *Richiesta di Preventivo* e dei suoi allegati, del *Codice etico e Patto di Integrità* tra ANPAL Servizi S.p.A. e l'Operatore Economico.

7. FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Professionista dovrà emettere fattura, in formato elettronico, a conclusione dell'iter per la presentazione della domanda all'Agenzia del Demanio.

Il pagamento di quanto spettante al Fornitore sarà effettuato a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco UFXKW7 e nome dell'Ufficio Uff_eFatturaPA, ai sensi del Decreto Ministeriale. n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dallo stesso.

Per esigenze amministrative, le fatture dovranno essere emesse alla fine del mese di competenza.

In ogni caso, il Professionista si impegna ad emettere fattura completa del riferimento CIG relativo all'affidamento in oggetto.

8. PENALI

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo o di mancata e/o irregolare esecuzione della prestazione, sarà applicata una penale dell'1 per mille dell'importo contrattuale. Detta penale sarà prevista anche in caso di parziale mancata e/o irregolare esecuzione dell'incarico.

Nei casi al punto precedente, ANPAL Servizi S.p.A. ha il diritto di porre a carico del Professionista le eventuali spese sostenute presso terzi per far fronte alla mancata o insufficiente erogazione dell'incarico.

Le penali sono applicate previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Affidatario e da questa comunicate alla Stazione Appaltante nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari dalla contestazione. In

assenza di deduzioni dell'Affidatario nei termini, ovvero nel caso in cui la Stazione Appaltante ritenga di non accoglierle, quest'ultima ha facoltà di irrogare le penali.

Le penali di cui al presente articolo sono applicate mediante detrazioni dall'importo dovuto, da operarsi sulla fattura emessa dal Professionista. L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto della Stazione Appaltante di richiedere il risarcimento del maggior danno sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 del cod. civ., nonché la risoluzione del presente contratto nell'ipotesi di grave e reiterato inadempimento agli obblighi contrattuali.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate superi la percentuale del 10% del corrispettivo contrattuale la Stazione Appaltante potrà risolvere il Contratto.

Nessuna penale sarà dovuta, nel caso in cui gli inadempimenti siano stati determinati da circostanze imprevedibili o da forza maggiore. L'Affidatario, qualora si trovi nell'impossibilità di eseguire le proprie prestazioni in ragione di cause di forza maggiore, si impegna a comunicare al Direttore dell'esecuzione del Contratto, entro due giorni dal verificarsi di dette cause, la data in cui queste si sono manifestate e la data in cui prevedibilmente queste cesseranno di avere effetto, pena la facoltà della Stazione Appaltante di non prendere in considerazione tali circostanze quale elemento giustificativo dell'inadempimento.

9. CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Qualora il rispetto dei termini stabiliti (7 giorni) per l'effettuazione della prestazione di cui alla presente Richiesta di Preventivo non sia possibile per documentate cause di forza maggiore o per cause eccezionali, comunque non imputabili al Professionista, quest'ultimo dovrà sempre darne preventiva comunicazione al Direttore dell'Esecuzione del Contratto mettendo a disposizione tutti gli elementi necessari al fine dell'accertamento dell'effettiva impossibilità materiale di dare corso all'esecuzione dell'incarico per la valutazione del caso con le conseguenti decisioni anche in merito all'applicazione delle eventuali penalità. La Stazione Appaltante, compiute le valutazioni di propria competenza, comunica al Professionista le sue insindacabili decisioni.

10. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'affidamento, si precisa che:

1. Il titolare del trattamento è ANPAL Servizi S.p.A. con sede in Roma, Via Guidubaldo del Monte n. 60. Gli interessati possono rivolgersi al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali di ANPAL Servizi S.p.A. scrivendo a rpd@anpalservizi.it per richiedere l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (aggiornamento, modifica, minimizzazione). Eventuale richiesta di cancellazione potrà essere soddisfatta solo una volta esperite tutte le fasi della procedura di affidamento e di rendicontazione).
2. Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b del GDPR, il consenso non è dovuto in quanto il trattamento dei dati conferiti è necessario per l'esecuzione di un contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali.
3. Il trattamento dei dati avviene ai fini di gestione dell'affidamento, per la gestione dell'eventuale procedura di contrattualizzazione, per la gestione delle procedure di rendicontazione.
4. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione all'affidamento; per il Fornitore il conferimento è altresì necessario ai fini della stipulazione dell'eventuale contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge. Eventuale diniego manifestato anche successivamente al conferimento dei dati comporterà l'esclusione dalle procedure di affidamento e/o contrattualizzazione.
5. I dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso. I dati saranno comunicati anche ai soggetti che svolgono attività di verifica amministrativa contabile sulle spese sostenute da ANPAL Servizi S.p.A. (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea).

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Azionista Unico - Ministero dell'Economia e delle Finanze
Capitale Sociale i.v. - € 74.786.057
Tribunale di Roma 323242/97 - CCIAA Roma 879100
Partita Iva 05367051009 - Codice Fiscale 01530510542

6. I dati del soggetto affidatario, acquisiti ai fini dell'affidamento del servizio, saranno conservati da ANPAL Servizi S.p.A. per almeno 10 anni. Concluse tutte le attività di verifica amministrativo – contabile e decorsi i tempi di legge per la conservazione della documentazione amministrativa, i dati saranno distrutti.
7. I dati del soggetto affidatario saranno pubblicati sul sito di ANPAL Servizi S.p.A. per 5 anni dalla stipula del contratto. I dati potranno essere oggetto di comunicazione nel caso di richieste degli interessati motivate e ritenute legittime dalla Società.

Il Professionista si impegna a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto. Il Professionista sarà responsabile per l'esatta osservanza di tali obblighi di riservatezza e segreto da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

11. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente *Richiesta di Preventivo*, si farà riferimento alla normativa vigente in materia.

ANPAL Servizi S.p.A.
Il RUP
Emiliana Gargano

ALLEGATI:

- Modulo di dichiarazione
- Modello autocertificazione pagamenti
- Planimetria
- Manuale "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti"