

Spett.

Regent International S.r.l

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI UNA FORNITURA DI SERVIZI DI MEETING E CATERING - EVENTO FSE+, AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 2 LETT. A), DEL D.L.76/2020 E S.M.I.

CIG: 95119884D0

STAZIONE APPALTANTE: ANPAL Servizi S.p.A.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Emiliana Gargano

Spettabile Operatore,

si rende noto che - in attuazione della Richiesta di Acquisto n. 1100046795, emessa dal progetto COMPA – *Supporto alla comunicazione delle politiche attive del lavoro* (172N22R) - è intendimento della scrivente Società (di seguito anche la «Stazione Appaltante») di provvedere all’affidamento diretto della fornitura/servizio in oggetto, nei termini e nei tempi di seguito individuati.

Qualora interessato, ella dovrà formulare una proposta economica in conformità a quanto previsto agli artt. 2 e 7 della presente *Richiesta di preventivo*. La presente richiesta non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante ad affidare la fornitura in oggetto.

Con la presentazione del preventivo si intendono accettate tutte le clausole della presente *Richiesta di Preventivo*, del *Codice etico* e *Patto di Integrità* tra ANPAL Servizi S.p.A. e l’Operatore Economico.

Per tutto quanto non esplicitamente disciplinato nella presente, si farà riferimento alla normativa vigente.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto dell’affidamento è la fornitura del supporto organizzativo nella realizzazione di un evento del MLPS/ANPAL da svolgersi a Roma il 14 dicembre 2022 e dei servizi propedeutici del 13 stesso mese, nell’ambito del lancio del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE +) per il periodo di programmazione 2021-2027.

Il dettaglio dei servizi necessari è riportato nel documento *Allegato Tecnico*.

I dettagli operativi in termini di orario e spostamenti verranno concordati tra le Parti.

Nello specifico si definisce che

- a) per ragioni di rappresentanza, la sede dell’evento è già stata individuata dal MLPS presso la Società Geografica Italiana (Palazzetto Mattei) in via della Navicella 12.
- b) la scelta del ristorante per la sera del 13 dicembre deve orientarsi su strutture prossime alla zona Colosseo/Villa Celimontana.
- c) il corrispettivo a consuntivo del catering sarà riconosciuto in base al numero di soggetti effettivamente partecipanti, se eccedenti il numero minimo indicato e comunque non superiori a 100 px, come risultanti dai documenti di progetto attestanti l’attività realizzata.
- d) il corrispettivo a consuntivo del servizio di stampa sarà riconosciuto in base al numero di badge/pagine A3 effettivamente richieste.
- e) il costo massimo a persona applicabile, IVA esclusa è:
 1. € 10,00 per 1 Welcome coffee più 1 Coffee break
 2. € 25,00 per il Light lunch
 3. € 40,00 per la cena del 13 dicembre.

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Pertanto, il numero di partecipanti, il numero di hostess, la quantità di materiali da stampare indicati nella descrizione del servizio (*Allegato Tecnico*) si debbono intendere solo come base di calcolo dell'importo offerto.

2. IMPORTO MASSIMO PREVISTO

L'importo massimo previsto per il servizio in oggetto, sul quale andrà effettuato il ribasso, è pari a € **19.900,00** (diciannovemilannovecento/00).

I costi della sicurezza, connessi all'affidamento in oggetto, sono pari a zero.

Tutti gli importi sono da intendersi al netto di Iva e al lordo di ogni altro eventuale onere.

Il preventivo dovrà essere dettagliato secondo l'allegato "*Preventivo dettagliato evento FSE_13-14 dicembre 2022*".

Durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

3. DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

La consegna della fornitura/servizi in oggetto dovrà essere effettuata entro le date pianificate per l'evento.

In caso di riprogrammazione dello stesso, i servizi non realizzati potrebbero essere ripianificati previo accordo tra le Parti.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente Richiesta è necessario il possesso dei requisiti di idoneità di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. L'Operatore Economico non deve essere stato inoltre destinatario di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Inoltre, non devono sussistere le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 nei riguardi della Stazione Appaltante.

I requisiti, richiesti nella presente Richiesta di Preventivo, devono essere posseduti al momento della partecipazione alla presente procedura, ed oggetto di dichiarazione che deve essere resa secondo il modello DGUE, allegato alla presente richiesta.

Inoltre, l'Operatore dovrà compilare ed inviare l'"*Allegato A fac-simile elenco dei principali servizi analoghi*", inserendo l'elenco dei principali incarichi analoghi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

La documentazione amministrativa richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto dotato di comprovati poteri di firma.

5. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'Appaltatore sarà tenuto all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative, nonché a tutta la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'Operatore Economico dovrà far pervenire il proprio Preventivo e tutta la documentazione richiesta, firmati digitalmente, tramite il sistema CONSIP/Me.PA entro le ore **10.00 del giorno 30/11/2022**.

Non sarà preso in considerazione il preventivo e la documentazione inviata con modalità diverse da quelle prescritte nella presente Richiesta di Preventivo.

Per problemi tecnici, relativi alla Piattaforma CONSIP/Me.PA, l'Operatore Economico dovrà rivolgersi esclusivamente al servizio di assistenza CONSIP/Me.PA e non alla Stazione Appaltante.

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

L'affidamento diretto del servizio in oggetto avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i..

L'Operatore Economico dovrà compilare l'allegato "Preventivo dettagliato evento FSE_13-14 dicembre 2022" e caricarlo nella Piattaforma CONSIP/MePA.

L'importo offerto - risultante dalla somma degli importi (cella E22), di cui ai singoli servizi definiti nell'allegato "Preventivo dettagliato evento FSE_13-14 dicembre 2022" - dovrà inoltre essere inserito nella "Offerta economica di Sistema" presente sul Sistema CONSIP/MePA.

L'importo massimo a base d'asta, su cui andrà effettuato il ribasso, per i servizi richiesti, è pari a € **19.900,00**.

Si fa presente che, essendo un affidamento diretto, così come previsto dall'art. 95 comma 10 del Codice, non occorre indicare il costo della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Operatore Economico dovrà caricare inoltre, sulla piattaforma CONSIP/MePA la seguente documentazione di cui all'art. 4:

- l'"Allegato A_fac-simile elenco dei principali servizi analoghi"
- il DGUE.

Tutta la documentazione amministrativa ed economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto dotato di comprovati poteri di firma.

L'Offerta si intende valida per 180 giorni dalla data di presentazione sulla Piattaforma di e-procurement.

Il Responsabile Unico del Procedimento, nel rispetto del principio della parità di trattamento, potrà chiedere all'offerente di produrre documenti supplementari, di fornire chiarimenti riguardo ai documenti presentati.

8. MODALITÀ DI CONTATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE

Per ulteriori informazioni in merito ai contenuti della presente Richiesta di Preventivo è possibile contattare la Stazione Appaltante esclusivamente tramite la casella di posta infoacquisti@anpalservizi.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici.

9. PENALI

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo e/o di mancata consegna o difforme modalità di esecuzione rispetto a quanto indicato nella presente *Richiesta di Preventivo* e nell'*Allegato Tecnico*, sarà applicata una penale dell'1 per mille dell'importo contrattuale, detta penale sarà applicata anche in caso di esecuzione parziale.

Le penali sono applicate previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Aggiudicatario e da questo comunicate alla Stazione Appaltante nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari dalla contestazione. In assenza di deduzioni dell'Aggiudicatario nei termini, ovvero nel caso in cui la Stazione Appaltante ritenga di non accoglierle, quest'ultima ha facoltà di irrogare le penali.

Le penali di cui al presente articolo sono applicate mediante detrazioni dall'importo dovuto, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato l'evento.

L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del maggior danno sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 del cod. civ., nonché la risoluzione del presente contratto nell'ipotesi di grave e reiterato inadempimento agli obblighi contrattuali.

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Nessuna penale sarà dovuta, nel caso in cui gli inadempimenti siano stati determinati da circostanze imprevedibili o da forza maggiore.

L'Aggiudicatario, qualora si trovi nell'impossibilità di eseguire le proprie prestazioni in ragione di cause di forza maggiore, si impegna a comunicare al Responsabile dell'esecuzione del contratto, nell'immediato del verificarsi di dette cause, la data in cui queste si sono manifestate e la data in cui prevedibilmente queste cesseranno di avere effetto, pena la facoltà della Stazione Appaltante di non prendere in considerazione tali circostanze quale elemento giustificativo dell'inadempimento.

10. FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La Stazione Appaltante riconoscerà al Fornitore il corrispettivo dovuto in relazione ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni indicate nella *Richiesta di Preventivo* e nell'*Allegato Tecnico*.

Il Fornitore dovrà emettere una fattura - in formato elettronico ed in regime di split payment - al termine dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente richiesta.

Il pagamento di quanto spettante sarà effettuato a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco **UFXKW7** e nome dell'Ufficio **Uff_eFatturaPA**, ai sensi della D.M. n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dal Fornitore.

Il Fornitore si impegna ad emettere fattura completa del riferimento CIG relativo all'affidamento in oggetto e del CUP del Progetto di riferimento al termine della prestazione.

11. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'affidamento, si precisa che:

1. Il titolare del trattamento è ANPAL Servizi S.p.A. con sede in Roma, Via Guidubaldo del Monte n. 60. Responsabile per la Protezione dei Dati Personali di ANPAL Servizi S.p.A. è Maurizio Sorcioni, a cui gli interessati possono rivolgersi scrivendo rpdp@anpalservizi.it per richiedere l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (aggiornamento, modifica, minimizzazione. Eventuale richiesta di cancellazione potrà essere soddisfatta solo una volta esperite tutte le fasi di gara e di rendicontazione).
2. Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b del GDPR, il consenso non è dovuto in quanto il trattamento dei dati conferiti è necessario per l'esecuzione di un contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali.
3. Il trattamento dei dati avviene ai fini di gestione della procedura di affidamento, per la gestione dell'eventuale procedura di contrattualizzazione, per la gestione delle procedure di rendicontazione.
4. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento; per l'affidatario il conferimento è altresì necessario ai fini della stipulazione dell'eventuale contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge. Eventuale diniego manifestato anche successivamente al conferimento dei dati comporterà l'esclusione dalle procedure di gara e/o contrattualizzazione.
5. I dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso. I dati saranno comunicati anche ai soggetti che svolgono attività di verifica amministrativa contabile sulle spese sostenute da ANPAL Servizi S.p.A. (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ANPAL, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea).
6. I dati acquisiti nell'affidamento del servizio saranno conservati da ANPAL Servizi S.p.A. per almeno 10 anni. Concluse tutte le attività di verifica amministrativa - contabile e decorsi i tempi di legge per la conservazione della documentazione amministrativa, i dati saranno distrutti.
7. I dati del soggetto vincitore della procedura saranno pubblicati sul sito di ANPAL Servizi S.p.A. per 5 anni dalla stipula del contratto. I dati dei partecipanti potranno essere oggetto di comunicazione nel caso di richieste degli interessati motivate e ritenute legittime dalla Società.

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Il Fornitore in ogni caso si impegna a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto. Il Fornitore sarà responsabile per l'esatta osservanza di tali obblighi di riservatezza e segreto da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

12. RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto è il Responsabile dell'Unità Richiedente.

ANPAL Servizi S.p.A.
Il RUP
Emiliana Gargano

Anpal Servizi SpA

00197 Roma - Via Guidubaldo del Monte, 60
Telefono 06.802441 - Fax 06.8082085
www.anpalservizi.it

Azionista Unico - Ministero dell'Economia e delle Finanze
Capitale Sociale i.v. - € 74.786.057
Tribunale di Roma 323242/97 - CCIAA Roma 879100
Partita Iva 05367051009 - Codice Fiscale 01530510542