

Alla cortese attenzione del Rappresentante Legale

**Oggetto: Richiesta preventivo**

**Premessa**

Anpal Servizi SpA, Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, nell'ambito del Piano di formazione interno intende richiedere una fornitura di servizio per realizzare 1 percorso formativo rivolto ai Quadri dell'azienda (circa 60 dipendenti) basato sull'applicazione del modello descritto da **Stephen Covey** nelle **7 regole per avere successo** (*seven habits of highly effective people*).

E richiesta l'organizzazione di tre edizioni di 20 partecipanti ciascuna.

La richiesta di questo percorso interviene in un momento di riorganizzazione aziendale nel quale sono fortemente valorizzate le soft skills e il consolidamento di una cultura aziendale orientata alla realizzazione e alla crescita personale e professionale di ciascuno con un forte senso di appartenenza e di collegialità.

**Le proposte dettaglieranno:**

**a) Approccio didattico scelto per ogni percorso**

I proponenti possono elaborare proposte secondo l'approccio che considerano più efficace per trasmettere i principi descritti da Stephen Covey nelle "7 regole"

L'approccio didattico **per i quadri** è orientato sull'operatività e la gestione e si aspetta che alla conclusione del percorso i partecipanti:

- Migliorino la gestione di sé stessi per interpretare al meglio il ruolo di manager attraverso:
  - o Incremento della proattività
  - o Ampliare la propria *vision* manageriale
  - o Ottimizzino la gestione di tempi e priorità
- Migliorino la gestione dei loro team attraverso:
  - o Motivazione
  - o Processi di delega
  - o Bilanciamento interessi dell'azienda con quelli dei singoli
  - o Miglioramento della qualità delle relazioni interne e della comunicazione
  - o Miglioramento della gestione dei conflitti

1. The first part of the paper is devoted to a general discussion of the problem.

2. The second part is devoted to a detailed analysis of the results.

3. The third part is devoted to a discussion of the conclusions.

4. The fourth part is devoted to a discussion of the conclusions.

5. The fifth part is devoted to a discussion of the conclusions.

6. The sixth part is devoted to a discussion of the conclusions.

7. The seventh part is devoted to a discussion of the conclusions.

8. The eighth part is devoted to a discussion of the conclusions.

9. The ninth part is devoted to a discussion of the conclusions.

10. The tenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

11. The eleventh part is devoted to a discussion of the conclusions.

12. The twelfth part is devoted to a discussion of the conclusions.

13. The thirteenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

14. The fourteenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

15. The fifteenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

16. The sixteenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

17. The seventeenth part is devoted to a discussion of the conclusions.

18. The eighteenth part is devoted to a discussion of the conclusions.