

DISCIPLINARE DI GARA DI UNA PROCEDURA APERTA PER IL RINNOVO DELLA MANUTENZIONE DI LICENZE SAP

1. Stazione Appaltante:

Italia Lavoro S.p.A.
Via Guidubaldo del Monte 60,
00197 Roma
www.italialavoro.it
Responsabile del Procedimento: Giuseppe D'Elia

(NUMERO DI GARA)
(CIG)

2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il rinnovo per il 2016 della manutenzione delle seguenti licenze SAP

RIGA	TIPOLOGIA	QUANTITA' LICENZE IN MANUTENZIONE
1	SAP Business Suite Professional	104
2	SAP Business Suite Employee	295
3	SAP Business Suite Ltd Professional	97
4	SAP Business Suite ESS User	803
5	Oracle DB (%)	1
6	SAP Business Suite Developer User	5
7	SAP Solution Manager Enterprise Edition	1
8	SAP NetWeaver Process Integration	1
9	SAP Doc.Access By Open Text (Exp.,Prof.)	500
10	SAP Doc.Access By Open Text (Empl.,ESS)	300
11	SAP Interact.Forms by Adobe, enable ent.	800



3. Documentazione di gara. Accesso agli atti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- a) Il Bando di gara;
- b) Il presente Disciplinare di gara.

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente Disciplinare e formano un unico corpus documentale.

Anche le eventuali FAQ, pubblicate a seguito delle richieste di chiarimenti di cui al successivo articolo 21, sono da considerare parte integrante della documentazione di gara.

La documentazione sub a) e sub b) è pubblicata sul sito internet aziendale indicato al precedente art. 1, Sezione Bandi/Forniture di beni e servizi. Non saranno-pertanto- prese in considerazione le richieste di soggetti interessati a ricevere l'invio della documentazione di gara.

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i, nonché dall'art. 13 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

4. Importo

L'importo massimo impegnato per la realizzazione di quanto richiesto è pari a euro **€ 160.000/00 (centosessantamila)** al netto di IVA e al lordo di ogni altro eventuale onere.

A seguito di attenta valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze si è accertato che i servizi e le attività oggetto del presente appalto non producono interferenze con le attività svolte dai lavoratori di Italia Lavoro S.p.A. e viceversa. Pertanto, l'importo dei costi della sicurezza, connessi all'appalto in oggetto, necessari ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a ridurre al minimo i rischi da interferenze è pari a zero.

Qualora nell'arco temporale di durata ed efficacia del contratto avente ad oggetto la fornitura di quanto oggetto del presente bando di gara sia attivata una Convenzione CONSIP, ai sensi dell'art.26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., che prevedano condizioni più vantaggiose per la Stazione Appaltante rispetto a quelle offerte dall'aggiudicatario è facoltà della Stazione Appaltante stessa recedere insindacabilmente dal contratto.

5. Durata

La manutenzione delle licenze specificate al precedente articolo 2 avrà durata per tutto il 2016.

6. Penali.

In ogni ipotesi di inadempimento anche parziale alle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto, stipulato in virtù della presente procedura di gara saranno applicate le seguenti penali, fino ad un massimo di € 16.000 (sedicimila), in ragione di euro 250, per ogni giorno di ritardo.

Le penalità di cui sopra sono cumulabili. Superato il predetto limite massimo, la Stazione Appaltante avrà, comunque, la facoltà di risolvere il contratto e di ottenere dall'Appaltatore il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno subito.

La Stazione Appaltante farà pervenire, per iscritto, tramite raccomandata a mano o A/R le contestazioni. L'Appaltatore potrà fornire giustificazioni scritte entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione contenente le contestazioni.

7. Pagamenti.

Il corrispettivo dell'appalto deve intendersi comprensivo di tutto quanto spettante all'Aggiudicatario. Tale importo sarà corrisposto all'Aggiudicatario dopo l'avvenuta verifica di tutta la documentazione attestante la conformità della prestazione erogata. Il pagamento di quanto spettante all'operatore economico Aggiudicatario sarà effettuato a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco **UFXKW7** e nome dell'Ufficio **Uff_eFatturaPA**, ai sensi della D.M. n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dallo stesso.

8. Requisiti di partecipazione

Possono presentare le offerte gli operatori economici ed i RTI secondo quanto previsto dagli articoli 34 e 37 del Decreto Legislativo n.163 del 2006.

a) Requisiti di ordine generale:

Gli operatori economici ed i RTI non devono trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n° 163 del 2006 e non devono essere stati destinatari di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i..

b) Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo n° 163 del 2006 il concorrente dovrà presentare:

- n. 2 referenze bancarie;
- dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 con cui si attesti che il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi non è inferiore € 320.000/00 e l'importo relativo ai servizi o forniture analoghi a quelli oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi non è inferiore a € 160.000/00.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato di cui ai precedenti capoversi devono essere rapportati al periodo di attività, secondo la seguente formula:

(fatturato richiesto/3) x anni di attività.

Per i RTI il requisito di fatturato globale e specifico deve essere soddisfatto per il 60% dalla capogruppo e per il restante 40% quale sommatoria dei fatturati dei singoli componenti del raggruppamento.

c) Capacità tecnico-organizzativa

Ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 il concorrente dovrà presentare:

- dichiarazione ex art. 47 del d.p.r. 445 del 2000 con cui si attesti l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
- dichiarazione ex art. 47 del d.p.r. 445 del 2000 con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa del documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n° 81/2008, nonché l'indicazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n° 445 del 2000 deve essere corredata di un valido documento di identità del dichiarante, pena l'inefficacia della dichiarazione e la conseguente esclusione dalla gara.

9. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

Ai fini di tale valutazione, si terrà conto dell'adeguatezza del valore economico rispetto al costo del lavoro ed al costo della sicurezza.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che ciò possa dar luogo ad alcuna pretesa da parte dei concorrenti partecipanti.

L'offerta si intende valida per 180 giorni dalla data di presentazione presso gli uffici di Italia Lavoro.

10. Termini e modalità di consegna delle domande

L'offerta dovrà pervenire in un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante, sul quale dovrà essere indicato il mittente (nome dell'ente, indirizzo, numero di telefono e di fax), il destinatario (Italia Lavoro S.p.A.) e la dicitura "**NON APRIRE**" contiene "**Offerta per il rinnovo della manutenzione di licenze SAP**". L'offerta dovrà essere consegnata a mano o a mezzo lettera raccomandata A/R o corriere, presso la sede centrale di Italia Lavoro S.p.A. – attenzione del **Responsabile Unico del Procedimento, Giuseppe D'Elia**, Via Guidubaldo del Monte n. 60 cap. 00197 – Roma- **improrogabilmente entro le ore dodici del giorno 18/12/2015. Il suddetto termine deve intendersi perentorio.** Al fine del rispetto di detto termine fa fede il protocollo di arrivo di Italia Lavoro. I plichi pervenuti oltre detto termine non saranno presi in considerazione.

Il plico chiuso dovrà a sua volta contenere:

- a) una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura indicante all'esterno la dicitura documentazione amministrativa, nella quale è racchiusa la documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 11;



b) una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura indicante all'esterno la dicitura offerta economica. L'offerta economica (espressa a pena d'esclusione in cifre ed in lettere) al netto di IVA ed al lordo di ogni eventuale altro onere, dovrà essere redatta su carta intestata dell'ente, sottoscritta e timbrata dal legale rappresentante dell'ente e dovrà riportare il costo complessivo del servizio richiesto. In caso di disaccordo tra importi espressi in cifre ed importi espressi in lettere, si terrà conto di quelli espressi in lettere. **L'offerta economica dovrà dettagliare, a pena di esclusione, i costi sostenuti dall'Azienda per la sicurezza generale (formazione, sorveglianza sanitaria, eccetera) il cui valore deve risultare congruo rispetto all'entità ed alle caratteristiche dell'oggetto del presente appalto.** Si precisa che non sarà possibile presentare un'offerta indicante una percentuale di ribasso pari a zero. In caso di RTI l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai Legali rappresentanti o Procuratori di ciascuna impresa costituente il Raggruppamento stesso.

L'offerta economica dovrà essere elaborata secondo il seguente schema:

Percentuale di ribasso offerta	%
Costi generali della sicurezza	

Le buste dovranno contenere esclusivamente quanto richiesto ai punti a) e b).

In caso di consegna dei plichi effettuata a mano presso la sede legale della Stazione Appaltante, la consegna dovrà essere effettuata esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della stessa, durante i normali orari di apertura dello stesso e, precisamente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 (09.30-13.00 il venerdì).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dei Concorrenti ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata a/r o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta. Allo stesso modo, non saranno ammesse richieste di proroghe dei termini di ricezione dei plichi, ancorché motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui al successivo articolo 11, anche se imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

11. Documentazione amministrativa

Ai fini della verifica formale i concorrenti dovranno fornire i documenti amministrativi di seguito elencati:

- I. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un**

- documento d'identità in corso di validità) concernente la denominazione sociale dell'impresa, l'attività specifica dell'impresa, il capitale sociale, l'ubicazione della sede legale e delle sedi secondarie, l'assenza dell'adozione di provvedimenti e sanzioni antimafia a carico degli amministratori, direttori e procuratori speciali dell'impresa;
- II. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) concernente:
- a. Nome cognome, riferimenti anagrafici e titoli (idoneità dei poteri) del legale rappresentante dell'Azienda autorizzato a sottoscrivere gli atti presentati alla Stazione Appaltante;
 - b. l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del Decreto. Legislativo n. 163 del 2006 e l'assenza di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo n. 81 del 2008;
 - c. l'assenza di ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, secondo la normativa vigente;
 - d. il non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- III. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda a realizzare, qualora risultasse aggiudicataria, il servizio richiesto nei modi e termini previsti nell'offerta da questa formulata e comunque in coerenza con quanto stabilito nel presente invito e dalle disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di amministrazione e finanza pubblica, con particolare riferimento alle disposizioni normative inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché a presentare la documentazione ulteriore che la Stazione Appaltante riterrà necessario richiedere, con particolare riferimento al Documento di Valutazione dei Rischi;
- IV. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda ad inserire-tramite l'apposita area dedicata- nel Sistema AVCPASS i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis comma 4 del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- V. Autorizzazione al trattamento dei dati riportati nell'offerta ai fini del procedimento per il quale gli stessi sono richiesti, resa ai sensi del Decreto. Legislativo n. 196/2003;
- VI. Documento "PASSOE" rilasciato dal Sistema AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link (www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi) sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- VII. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) contenente indicazione del nome e cognome della persona fisica all'attenzione della quale, nell'ambito dell'Azienda oferente indirizzare le comunicazioni inerenti la procedura di gara, con evidenziazione del relativo indirizzo di posta elettronica certificata ovvero della casella di posta elettronica, cui inoltrare le comunicazioni sottoscritte dalla Stazione Appaltante;
- VIII. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda a comunicare, qualora risultasse aggiudicataria, alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, da utilizzare per il pagamento degli importi da corrispondere in virtù dell'appalto oggetto del presente disciplinare di gara, nonché quelli delle generalità e del codice fiscale delle persone fisiche delegate ad operare su tale conto corrente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136;

- IX. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda, qualora risultasse aggiudicataria, a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione di bandi e avvisi di cui al secondo periodo del comma 7, art. 66, del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- X. Nel caso di subappalto, dichiarazione di voler ricorrere al subappalto, contenente indicazione della quota parte subappaltabile, nei limiti massimi di cui al secondo comma dell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- XI. Cauzione provvisoria o, a scelta dell'offerente, fideiussione prestate secondo i termini, le modalità e le condizioni di cui all'articolo 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006, pari al 2% dell'importo massimo impegnato, di cui all'articolo 3 (3.200/00 euro). L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 Vision, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISOTEC 17000.
Tale deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire, altresì, a pena di esclusione, il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del Decreto Legislativo n. 163/2006, nella misura pari all'1/mille dell'importo dell'appalto, pari ad € 160/00. Si precisa che, in caso di R.T.I, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti gli operatori economici sono certificati ed in possesso delle certificazioni di cui al successivo punto XII;
- XII. Copia delle eventuali certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 Vision (o superiore) rilasciata dagli organismi indicati al precedente punto XI;
- XIII. Due referenze bancarie rese in originale su carta intestata dell'Istituto di credito;
- XIV. Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 attestante che il fatturato globale dell'impresa realizzato nel triennio 2012-2014 non è inferiore a € 320.000/00 e l'importo relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto della gara, realizzati nel medesimo triennio, non è inferiore a € 160.000/00. **Si precisa che la presente dichiarazione è richiesta ai fini di garantire alla Stazione Appaltante che gli operatori economici concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente i servizi oggetto dell'appalto;**
- XV. Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 contenente indicazione del CCNL applicato in azienda, nonché delle matricole INPS ed INAIL assegnate all'Azienda, unitamente alle relative sedi di appartenenza;
- XVI. Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 attestante che l'operatore economico ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999, n. 68 art 17, ovvero che l'operatore economico non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla legge n. 68/1999;
- XVII. Elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, in conformità a quanto previsto alla lettera c) dell'articolo 8;
- XVIII. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità):
aa) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- XIX. Dichiarazione ex art. 47 del d.p.r. 445 del 2000 con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa del documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera

- a), del Decreto Legislativo n. 81/2008, nonché l'indicazione del nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione,
- XX.** Prova del versamento del contributo di Euro 20.00 (venti/00), a favore dell'ANAC-Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione 9 dicembre 2014 di detta Autorità.

Il pagamento del contributo deve essere effettuato seguendo le istruzioni specificate al paragrafo 3 della citata Deliberazione del 9 dicembre 2014.

In caso di pagamento del contributo effettuato on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'ANAC e seguire le istruzioni operative ivi indicate. A riprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento trasmessa dalla dal "sistema di riscossione" della medesima. In caso di pagamento effettuato in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, a comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita dove è stato effettuato il pagamento.

Il Codice Identificativo Gara che identifica la presente procedura di gara è quello indicato all'articolo 1 del presente Disciplinare di gara.

Il pagamento della contribuzione costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara, pertanto la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo è causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n.266.

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n 445 del 2000 deve essere corredata di un valido documento di identità del dichiarante, pena l'inefficacia della dichiarazione e la conseguente esclusione dalla gara.

Nel caso di avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto, legislativo 12 aprile 2006, n 163, la documentazione di cui al punto precedente, numeri da I a XIX, dovrà essere presentata anche dall' impresa ausiliaria. Ricorrendo tale ipotesi, l'Impresa ausiliaria dovrà presentare, altresì, la dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, con cui si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente.

L'Impresa ausiliaria dovrà, infine, produrre copia autentica del contratto con cui si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

A pena di esclusione, non è consentito- ai sensi dell'art. 49 comma 8 del Decreto Legislativo n. 163/2006 che dello stesso operatore economico si avvalga più di un concorrente.

E' vietata, altresì, la partecipazione alla medesima gara dell'ausiliaria e dell'operatore economico che si avvale dei requisiti della medesima ausiliaria.

Nell'ipotesi in cui gli atti di gara siano sottoscritti dal procuratore dell'operatore economico concorrente quest'ultimo dovrà presentare a pena di esclusione copia della procura.

Nel caso di offerte presentate da RTI:

- la documentazione di cui al presente articolo, punti da I a XIX dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata;
-dovrà essere presentata, altresì, la dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

12. Controllo sul possesso dei requisiti.

Ai sensi del disposto dell'articolo 48, comma 1 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n 163, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte economiche presentate dai Concorrenti, il Responsabile del Procedimento effettuerà i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economica- finanziaria e tecnico-organizzativa con le modalità e gli effetti stabiliti dall'articolo 48, comma 1 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n°163, e dal presente Disciplinare di gara.

Tali controlli avverranno- ai sensi dell'articolo 6-bis del Decreto Legislativo n.163/2006 e della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP e s.m.i, attraverso l'utilizzo dell'AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità-fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema di verifica denominato AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai fini del suddetto controllo, si procederà alla valutazione della seguente documentazione:

- a) certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici analoghi a quelli oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi, fino alla concorrenza di € 160.000/00 (centosessantamila). In alternativa, fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione con indicazione, ove disponibile, del CIG del contratto cui si riferiscono, oggetto del contratto, relativi importi, nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
- b) bilanci di esercizio (limitatamente al conto economico ed allo stato patrimoniale) relativi agli esercizi finanziari 2012-2014.

L'operatore economico- in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 8 della citata Deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP e s.m.i, è tenuto a inserire sul Sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della citata Deliberazione.

L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta ed è obbligato a segnalare tempestivamente all'AVCP ogni variazione dei ruoli dei soggetti che sono stati preventivamente autorizzati secondo i profili dichiarati a Sistema, nonché di eventuali utilizzi impropri ed irregolari del Sistema.

Non saranno ammesse richieste di proroghe dei termini di ricezione dei plichi, ancorché motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui al presente articolo, anche se imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

13. Procedura di valutazione delle offerte

La valutazione delle offerte sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento che, se necessario, può invitare i Concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazione presentati. Il Responsabile del Procedimento si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere, durante i propri lavori, consulenza ed assistenza.

Il Responsabile del Procedimento procederà alla valutazione con le seguenti modalità:

- nel giorno e nell'ora stabiliti si procederà all'apertura dei plichi contenenti le due buste sopra indicate;
- si procederà all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa ed alla verifica e valutazione della documentazione ivi contenuta;
- si procederà a selezionare il Concorrente cui richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativi, come precisato nel precedente articolo 12;
- successivamente alle valutazioni di cui sopra, che saranno effettuate mediante l'utilizzo del Sistema AVCPASS, il Responsabile del Procedimento comunicherà alle imprese gli eventuali motivi di esclusione, procedendo all'apertura in seduta pubblica della busta contenente l'offerta economica;
- il Responsabile del Procedimento, al termine della fase di valutazione delle offerte economiche, redigerà una graduatoria provvisoria sulla base dei valori economici espressi nell'ambito delle offerte economiche pervenute;
- il Responsabile del Procedimento procederà a verificare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativi relativamente al Concorrente risultato aggiudicatario ed a quello che lo segue in graduatoria, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, mediante l'utilizzo del Sistema AVCPASS.

L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile avverrà in seduta pubblica presso la sede legale della Stazione Appaltante. Alla seduta pubblica sarà ammesso un delegato per ciascuna offerta ricevuta, il cui nominativo dovrà essere comunicato entro le ore 16.00 del giorno precedente rispetto a quello fissato per le singole operazioni di gara, all'indirizzo di posta elettronica di cui al successivo articolo 21 del presente Disciplinare. Tutte le comunicazioni relative alle date dei lavori della Commissione Giudicatrice saranno pubblicate sul sito internet aziendale della Stazione Appaltante, indicato all'articolo 1 del presente Disciplinare di gara, Sezione Bandi/Avvisi.

14. Disposizioni in materia di soccorso istruttorio.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara obbliga l'operatore economico

concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita al punto XI dell'articolo 11 del presente Disciplinare di gara.

In tal caso, sarà assegnato all'operatore economico concorrente un termine di 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 e comma 1 ter del Decreto Legislativo n. 163/2006, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.

15. Aggiudicazione definitiva. Riserva di aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale e di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico organizzativa, effettuata nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva nei confronti di tutti gli operatori economici concorrenti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 10-bis del Decreto Legislativo n. 163/2006.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di un'unica offerta. In ogni caso la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 81 comma 3, del Decreto Legislativo n 163 del 2006, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la Stazione Appaltante provvederà allo svincolo della cauzione provvisoria prestata da parte dei concorrenti non aggiudicatari secondo quanto indicato nel suddetto articolo.

16. Subappalto

E' consentito subappaltare a terzi l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Disciplinare, secondo i limiti di percentuale e le modalità specificate nell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006. L'operatore economico concorrente dovrà indicare il ricorso al subappalto all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

Nel caso di autorizzazione al subappalto, è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento eseguito dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la Stazione Appaltante sosponderà il successivo pagamento a favore degli affidatari.

17. Divieto di cessione del contratto

E' vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto, salvo i maggiori danni accertati.

18. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto, la cauzione definitiva nelle modalità previste dall'art. 113 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i..

La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e

11


della regolare esecuzione del servizio, con fidejussione bancaria o polizza assicurativa di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La garanzia fideiussoria prestata dovrà essere incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale e sua operatività, entro 15 giorni dalla richiesta scritta dell'Ente.

La mancata prestazione della cauzione comporta la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al Concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione definitiva sarà svincolata decorsi 180 giorni dalla scadenza del periodo di valenza contrattuale.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a reintegrare l'importo originario della somma garantita entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta escusione e, ove ciò non avvenga entro i termini previsti, la Stazione Appaltante avrà facoltà di recedere dal contratto, con le conseguenze previste per i casi di recesso dal presente Disciplinare.

La garanzia dovrà avere validità non inferiore alla durata contrattuale.

19. Accettazione delle condizioni

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte del Concorrente aggiudicatario tutte le condizioni di cui al presente Disciplinare di gara

20. Richiesta di ulteriore documentazione

Prima della sottoscrizione dell'incarico potrà essere richiesta all'impresa aggiudicataria da parte di Italia Lavoro S.p.A. ulteriore documentazione tecnica e amministrativa e relativa alla sicurezza.

21. Informazioni supplementari.

Per ulteriori informazioni in merito ai contenuti del presente appalto è possibile contattare esclusivamente a mezzo di posta elettronica l'indirizzo: ufficiogaresottosoglia@italialavoro.it, entro e non oltre le ore 12 del giorno 11 dicembre 2015.

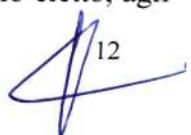
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana: le relative risposte e/o eventuali informazioni saranno pubblicate in forma anonima nella Sezione Bandi, Avvisi e Chiarimenti dell'indirizzo internet www.italialavoro.it.

Ogni informazione, o eventuali chiarimenti in merito, saranno forniti da Italia Lavoro esclusivamente via avviso pubblicato nella sezione bandi del sito internet aziendale della Stazione Appaltante, entro e non oltre le ore 12 del 15 dicembre 2015.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non fornire risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

22. Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente d'efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, agli

12


indirizzi di posta elettronica certificati indicati da dagli operatori economici stessi, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal partecipante, ai sensi dell'articolo 79, comma 5 bis del decreto legislativo 12 aprile 2006, n° 163. Ai sensi del predetto articolo 79, comma 5 del Decreto Legislativo n° 163/2006, nonché dell'articolo 6 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n° 82, in caso di indicazione da parte dell'operatore economico di un indirizzo PEC, le comunicazioni saranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC fornito oppure problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. In caso contrario, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni recapitate al soggetto indicato come mandatario si intendono validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, le comunicazioni recapitate all'offerente, si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

23. Organismo Responsabile della Procedura di ricorso.

Avverso al presente Disciplinare di gara è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo della Regione Lazio, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI del presente Disciplinare di gara.

Italia Lavoro SpA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a vertical line on the left and a curved line extending to the right, with the text "Italia Lavoro SpA" written above it in a bold, sans-serif font.