

Dati generali della procedura

Numero RDO:	843725
Descrizione RDO:	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	1
Unità di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso
Amministrazione titolare del procedimento	ITALIA LAVORO S.P.A. 01530510542 Via Guidubaldo Del Monte 60 ROMA RM
Punto Ordinante	Maria Luisa Donati
Codice univoco ufficio - IPA	UFXKW7
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	GIUSEPPE D'ELIA
Data e ora inizio presentazione offerte:	20/05/2015 15:47
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	12/06/2015 16:00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	29/05/2015 16:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	15/07/2015 00:00
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	15/10/2015 :
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	ICT 2009
Numero fornitori invitati:	Gara aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta
Segnalazione delle offerte anomale:	si

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0
CIG	6233088AED
CUP	

Dati di consegna	Via guidubaldo del monte n. 60Roma - 00197 (RM)
Dati di fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Via guidubaldo del monte n. 60Roma - 00197 (RM)
Termini di pagamento	30gg df
Importo presunto di fornitura	90000,00

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0
Quantita'	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	* Codice articolo fornitore	Tecnico	Nessuna regola	
2	* Unità di misura	Tecnico	Valore massimo ammesso	A GIORNATE
3	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore minimo ammesso	Manutenzione applicativa software SAP
4	Durata temporale [mesi]	Tecnico	Valore massimo ammesso	12
5	Oggetto	Tecnico	Valore unico ammesso	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0
6	Modalità di erogazione	Tecnico	Valore unico ammesso	A CHIAMATA
7	* Prezzo	Economico	Valore massimo ammesso	90000

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento
ALLEGATO DUVRI	Gara	Allegati Duvri Prel Sap.pdf (234.58KB)
DUVRI	Gara	Duvri Preliminare Sap.pdf (520.94KB)
RDO PER LA SELEZIONE DI UN'OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE L'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0 DI ITALIA LAVORO SPA.	Gara	2015 Rdo Assistenza Sap3.pdf (150.61KB)

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
DOCUMENTAZIONE DI CUI LA PUNTO 10 DELLA RDO	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	Si
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
TABELLA DI CUI AL PUNTO 9 DELLA RDO	ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

RDO PER LA SELEZIONE DI UN'OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE L'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ON DEMAND SULLA PIATTAFORMA SAP ECC 6.0 DI ITALIA LAVORO SPA.

1. Stazione Appaltante:

Italia Lavoro S.p.A.

Via Guidubaldo del Monte 60,

00197 Roma

www.italialavoro.it

Responsabile del Procedimento: Giuseppe D'Elia

(CIG 6233088AED)

2. Oggetto dell'appalto e condizioni del servizio richiesto.

Oggetto della fornitura è l'assegnazione del servizio di assistenza specialistica "on demand" sulla piattaforma SAP ECC 6.0 c/o gli uffici di Roma della Stazione Appaltante, riguardo ai seguenti moduli:

FI – FINANCIAL ACCOUNTING	
AA	Asset Accounting
AF	Additional Functions
AP	Accounts Payable
AR	Accounts Receivable
BL	Bank-Related Acctg
GL	General Ledge Acctg
TV	Business Trip Mgmt
CO - CONTROLLING	
OM	Overhead Cost Cont.
MM – MATERIALS MANAGEMENT	
IM	Inventory Management
IS	Information System
IV	Invoice Verification
PUR	Purchasing
SRV	Services Management
PS – PROJECT SYSTEM	
COS	Costs
DAT	Dates

DOC	Documents
IS	Information System
PRG	Progress
ST	Structures
VER	Versions
HCM – HUMAN CAPITAL MANAGEMENT	
PA	Personnel Administration
OM	Organizational Management
PD	Personnel Development
PE	Training and Event Management
RC	Recruitment
PT	Time Management
TS	Time Sheet
TRV	Travel Management
SAP DOCUMENT ACCESS BY OPEN TEXT	
SAP ADOBE INTERACTIVE FORM	
SAP WORKFLOW MANAGEMENT	
SAP NETWEAVER PROCESS INTEGRATION	

Per tutte le suddette aree, avremo bisogno di assistenza specialistica da parte delle seguenti figure professionali:

- Capo Progetto
- Team Leader
- Consulente di modulo senior
- Consulente di modulo
- Programmatore ABAP senior
- Programmatore ABAP
- Specialista Netweaver
- Specialista Open Text
- Sistemista

I requisiti obbligatori richiesti per tutte le risorse impegnate nell'erogazione dei servizi sono:

- l'aver maturato esperienza di lavoro in progetti di implementazione e in progetti di assistenza e manutenzione di soluzioni SAP con focus particolare sulle aree descritte in precedenza;
- conoscenza ed applicazione della metodologia ASAP o equivalente.

Di seguito vengono descritti i profili professionali richiesti:

GDh

CAPO PROGETTO	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea • almeno 9 anni di provata esperienza lavorativa in ambito SAP • almeno 4 anni di provata esperienza nel ruolo richiesto • è gradita la certificazione PMI/PMP
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • conoscenza approfondita di SAP, maturata attraverso varie esperienze di progetto • conoscenza delle diverse piattaforme e architetture hardware e software • conoscenza approfondita di redazione di specifiche di progetto • stima di tempi e risorse per la realizzazione di un progetto • conoscenza approfondita di metodologie di analisi dei processi.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è il diretto responsabile del progetto, fornisce gli indirizzi generali al fine di ottenere il risultato desiderato in termini di soluzione ed impegni sottoscritti • deve fornire indicazioni alle strutture aziendali sull'andamento del progetto • deve predisporre i piani generali di progetto sulla base dei piani tecnici di dettaglio verificandone la coerenza e l'aggiornamento per la durata dell'intero progetto • deve controllare l'andamento del progetto mediante il monitoraggio di risorse e scadenze in modo da: <ul style="list-style-type: none"> ➤ produrre report sullo stato di avanzamento del progetto ➤ evidenziare eventuali deviazioni dal piano ➤ individuare iniziative per risolvere carenze e/o deviazioni • è tenuto ad adempiere alle attività previste in ambito aziendale per rendere disponibili servizi e risorse necessarie per la realizzazione del progetto nei tempi e nelle modalità previsti dai piani • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema; • coordina e gestisce i gruppi di lavoro per lo svolgimento delle attività previste • è responsabile, per le attività di competenza, del rispetto degli standard qualitativi.

TEAM LEADER	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea • almeno 7 anni di provata esperienza lavorativa in ambito SAP • almeno 3 anni di provata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto • è gradita la certificazione SAP inerente il modulo di propria pertinenza
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • profonda conoscenza applicativa delle soluzioni SAP

	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'ambito della soluzione SAP sulla quale deve operare: <ul style="list-style-type: none"> ➤ ha acquisito complete conoscenze sia dal punto di vista applicativo, sia dal punto di vista di utilizzo delle funzionalità, sia dal punto di vista del customizing; ➤ ha partecipato alla fase di analisi, implementazione e test dei processi in diversi progetti di implementazione con funzioni di responsabilità nei team di implementazione • è in grado di affiancare l'IT Italia Lavoro in tutte le attività di coordinamento, analisi di problemi complessi, relazione con gli Utenti di Riferimento e i Responsabili di Processo dell'area di competenza • è in grado di sviluppare analisi funzionali complesse per la realizzazione di personalizzazioni delle soluzioni SAP • è in condizione di interpretare e risolvere le segnalazioni degli utenti, documentandone l'esito e la soluzione applicata • è in grado di apportare le modifiche al customizing e di segnalare, in maniera adeguatamente documentata, eventuali carenze e difetti di altro tipo per l'opportuna correzione • è in grado di redigere nel rispetto degli standard qualitativi la documentazione di analisi funzionale.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è il diretto responsabile del team di implementazione della soluzione SAP sul quale deve operare • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

CONSULENTE DI MODULO SENIOR	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea o Diploma • almeno 5 anni di provata esperienza lavorativa in ambito SAP • almeno 3 anni di provata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto • è gradita la certificazione SAP inerente il modulo di propria pertinenza
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • buona conoscenza applicativa delle soluzioni SAP • Nell'ambito della soluzione SAP ha acquisito profonde conoscenze sia dal punto di vista applicativo, sia dal punto di vista di utilizzo delle funzionalità, sia dal punto di vista del customizing • è in grado di sviluppare analisi funzionali per la realizzazione di nuove funzionalità

4/25

	<ul style="list-style-type: none"> • è in condizione di interpretare e risolvere le segnalazioni degli utenti, documentandone l'esito e la soluzione applicata • è in grado di apportare le modifiche al customizing e di segnalare, in maniera adeguatamente documentata, eventuali carenze e difetti di altro tipo per l'opportuna correzione.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

CONSULENTE DI MODULO	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea o Diploma • almeno 4 anni di provata esperienza lavorativa in ambito SAP • almeno 2 anni di provata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • buona conoscenza applicativa delle soluzioni SAP • Nell'ambito della soluzione SAP ha acquisito conoscenze sia dal punto di vista applicativo, sia dal punto di vista di utilizzo delle funzionalità, sia dal punto di vista del customizing • è in condizione di interpretare e risolvere le segnalazioni degli utenti, documentandone l'esito e la soluzione applicata • è in grado di apportare le modifiche al customizing e di segnalare, in maniera adeguatamente documentata, eventuali carenze e difetti di altro tipo per l'opportuna correzione.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

PROGRAMMATORE ABAP SENIOR	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea o Diploma • almeno 5 anni di provata esperienza lavorativa in ambito ICT • almeno 3 anni di provata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto • è gradita la certificazione in un contesto SAP Netweaver
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'ambito della soluzione SAP e del linguaggio di programmazione, deve possedere almeno le seguenti competenze tecniche: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Abap Workbench ➤ WebDynpro Abap ➤ Sap NetWeaver Developer Studio

SAR

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ LSMW, ALE/IDOC, BAPI, RFC, EDI, B2B • è in grado di sviluppare analisi tecniche complesse per la realizzazione di nuove funzionalità • è in grado di redigere secondo gli standard di qualità la documentazione tecnica.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

PROGRAMMATORE ABAP	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • In possesso del seguente titolo di studio: Laurea o Diploma • almeno 4 anni di provata esperienza lavorativa in ambito ICT • almeno 2 anni di provata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'ambito della soluzione SAP e del linguaggio di programmazione deve possedere almeno le seguenti competenze tecniche: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Abap Workbench ➤ WebDynpro Abap ➤ Sap NetWeaver Developer Studio ➤ LSMW, ALE/IDOC, BAPI, RFC, EDI, B2B • è in grado di redigere secondo gli standard di qualità la documentazione tecnica.
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

SISTEMISTA	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • almeno 3 anni di provata esperienza lavorativa come sistemista nell'installazione / upgrade / configurazione / tuning di sistemi SAP nelle varie piattaforme tecnologiche e di integrazione di sistemi SAP con altri sistemi • capacità di conduzione di gruppi di lavoro ad elevata professionalità tecnica • è gradita la certificazione in un contesto SAP Netweaver
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • completa conoscenza tecnologica dei sistemi SAP • conoscenza di diverse piattaforme e architetture hardware e software • Nell'ambito della conduzione di sistemi SAP deve possedere le seguenti competenze tecniche: <ul style="list-style-type: none"> ➤ CCMS ➤ System Job Management ➤ Profile Generator

GPH

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ RFC, ALE/IDOC monitoring ➤ Solution Manager ➤ Sicurezza di Sistema <ul style="list-style-type: none"> • è in grado di sviluppare analisi architetturali complesse per la realizzazione di nuovi scenari tecnologici
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • interagisce con il team di progetto e IT Italia Lavoro per le specifiche richieste • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

SPECIALISTA NETWEAVER	
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • almeno 5 anni di seniority generale ICT, di cui almeno 3 nel ruolo specifico • almeno 2 anni nella configurazione e sviluppo di contenuti SAP NetWeaver o SAP Portal o di integrazione di SAP con altri sistemi mediante l'uso di SAP PI
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • buona autonomia nelle definizione, realizzazione, test e documentazione delle soluzioni tecniche per le problematiche maggiormente diffuse e anche per quelle più complesse • per il profilo è richiesta una competenza tecnica approfondita sui seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> ➤ ABAP ➤ BAPI/RFC ➤ ALE/IDOC ➤ Business Workflow ➤ ArchiveLink ➤ JAVA/ JCo ➤ XML ➤ PI ➤ Webdynpro ➤ HTML ➤ BSP ➤ Adobe Form
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • è tenuto a risolvere eventuali problematiche che emergessero in corso d'opera e ad effettuare azioni di escalation qualora non riuscisse a risolvere il problema.

SPECIALISTA OPEN TEXT

SAL

Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> • almeno 5 anni di seniority generale ICT, di cui almeno 3 nel ruolo specifico • almeno 2 anni nella definizione e realizzazione di soluzioni complesse in ambito SAP ed Enterprise Content Management con particolare riferimento alle componenti Open Text
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • definisce e realizza soluzioni complesse in ambito SAP ed Enterprise Content Management, con riferimento alle componenti: <ul style="list-style-type: none"> ➢ SAP Invoice Management by Open Text ➢ OCR option for SAP Invoice Management by OpenText ➢ SAP Archiving & Document Access by Open Text (Business Expert, Professional, Ltd. Prof) • ha una conoscenza approfondita dei processi aziendali, delle componenti applicative, dei flussi informativi e degli aspetti di integrazione • è in grado di proporre soluzioni per le tematiche inerenti l'implementazione di processi automatizzati nella registrazione di documenti garantendone la dematerializzazione nel sistema documentale aziendale
Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • si occupa degli aspetti tecnico funzionali del progetto nel contesto della gestione documentale, del disegno dei workflow e dell'integrazione con la piattaforma SAP • è responsabile del disegno tecnico di programmi di media complessità e di sviluppo e test di programmi complessi • provvede all'analisi ed alla progettazione di modelli di ruoli e profili autorizzativi

3. Durata.

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi e, comunque, sino ad esaurimento del massimale di € 90.000,00 oltre IVA.

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data del perfezionamento e, comunque, si potrà protrarre per ulteriori mesi 3 sino ad esaurimento del massimale.

L'eventuale raggiungimento anticipato del valore massimale di spesa fissato, determinerà la risoluzione automatica del contratto.

4. Importo previsto e modalità di fatturazione

L'importo massimo impegnato per la realizzazione di quanto richiesto è pari a euro € 90.000/00, (novantamila/00) al netto di IVA e al lordo di ogni altro eventuale onere.

I predetti importi si intendono comprensivi dei costi della sicurezza connessi all'appalto in oggetto, necessari ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a ridurre al minimo i rischi da interferenze (vedi Documento di valutazione dei rischi da interferenze- DUVRI allegato).

Tali costi della sicurezza sono quantificati in € 220,00 (duecentoventi) e non sono soggetti a ribasso d'asta.

Il pagamento avverrà mensilmente sulla base degli interventi effettuati e riepilogati su report da inviare, prima dell'emissione della fattura. Quest'ultima sarà pagata a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco **UFXKW7** e nome dell'Ufficio **Uff_eFatturaPA**, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dall'operatore economico.

5. Luogo e modalità di svolgimento dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte presso la sede di Roma di Italia Lavoro Spa, in Via Guidubaldo del Monte 60.

Il servizio richiesto dovrà essere eseguito dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 18.30.

6. Penali.

In ogni ipotesi di inadempimento anche parziale alle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto, stipulato in virtù della presente procedura di gara, con particolare riferimento alle modalità di intervento ed alle tempistiche indicate al precedente articolo 5, al Fornitore sarà applicata una penale giornaliera di € 200 (duecento), fino ad un massimo di € 10.000 (diecimila).

Le penalità di cui sopra sono cumulabili. Superato il predetto limite massimo, la Stazione Appaltante avrà, comunque, la facoltà di risolvere il contratto e di ottenere dall'Appaltatore il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno subito.

La Stazione Appaltante farà pervenire, per iscritto, tramite raccomandata a mano o A/R le contestazioni. L'Appaltatore potrà fornire giustificazioni scritte entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione contenente le contestazioni.

7. Requisiti di partecipazione

Possono presentare le offerte gli operatori economici di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo n°163 del 2006.

a) Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici non devono trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n°. 163 del 2006 e non devono essere stati destinatari di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n°81 del 2008.

b) Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo n° 163 del 2006 il concorrente dovrà presentare:
- n. 2 referenze bancarie rese in originale su carta intestata dell'Istituto di credito;

Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria può essere comprovato avvalendosi di impresa ausiliaria ex articolo 49 del decreto legislativo n°163 del 2006, come modificato dal decreto legislativo 26 gennaio 2007, n°6.

c) Capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo n° 163 del 2006 il concorrente dovrà presentare:

- dichiarazione ex art. 47 del DPR n. 445 del 2000 con cui si attesti l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, dell'oggetto e delle date dei destinatari, pubblici o privati;
- dichiarazione ex art. 47 del DPR n. 445 del 2000 con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa concorrente delle seguenti certificazioni:

Modulo	Codice certificazione	Descrizione
FI – FINANCIAL ACCOUNTING	P_FINACC_66	SAP Certified Application Professional - Financial Accounting with SAP ERP 6.0
CO – CONTROLLING	C_TFIN22_65	SAP Certified Application Associate - Management Accounting (CO) with SAP ERP 6.0 EHP5
MM – MATERIALS MANAGEMENT	P_PRO_66	SAP Certified Application Professional - Procurement with SAP ERP 6.0 EHP6
PS – PROJECT SYSTEM	C_TPLM22_64	SAP Certified Application Associate - Project System with SAP ERP 6.0 EHP4
HR – UMAN RESOURCES	C_THR12_65	SAP Certified Application Associate-Human Capital Management with SAP ERP 6.0 EHP5
ABAP - NETWEAVER	C_TAW12_731	SAP Certified Development Associate - ABAP with SAP Netweaver 7.31
OPEN TEXT		OpenTex certified System Administrator for Content Server 9.7.1
		OpenTex certified Installer fo Archive Server 10.x
SISTEMISTA SAP	C_TBIT51_70	SAP Certified Technology Associate - System Administration (Oracle DB) with SAP NetWeaver 7.0
	P_ADM_SEC_70	SAP Certified Technology Professional - Security with SAP Netweaver 7.0
SAP NETWEAVER TECHNOLOGY	C_TBIT51_731	SAP Certified Technology Associate - Process Integration with SAP Netweaver 7.31

Il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale può essere comprovato avvalendosi di impresa ausiliaria ex articolo 49 del decreto legislativo n°163 del 2006, come modificato dal decreto legislativo 26 gennaio 2007, n°6.

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n° 445 del 2000 deve essere corredata di firma digitale e copia documento d'identità.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.lgs. 163/2006, così come introdotto dal D.L 90/2014, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38, l'Amministrazione tratterà dalla cauzione provvisoria un importo pari all'1% dell'importo a base di gara (comprensivo degli oneri per la sicurezza e al netto dell'IVA).

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

Ai fini di tale valutazione, si terrà conto dell'adeguatezza del valore economico rispetto al costo del lavoro ed al costo della sicurezza.

L'offerta si intende valida per 180 giorni dalla data di presentazione tramite il sistema informatico del MEPA.

L'aggiudicazione avverrà sulla base dei seguenti parametri:

- Costo giornaliero per la figura professionale Capo Progetto, (Iva esclusa): punti 25; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Capo Progetto inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Capo Progetto offerto) x 25
- Costo giornaliero per la figura professionale Team Leader, (Iva esclusa): punti 20; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Team Leader inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Team Leader offerto) x 20
- Costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo senior, (Iva esclusa): punti 15; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo senior inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo senior offerto) x 15
- Costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo, (Iva esclusa): punti 10; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula:

- (costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Consulente di modulo offerto) x 10
- Costo giornaliero per la figura professionale Specialista Netweaver, (Iva esclusa): punti 5; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Specialista Netweaver inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Specialista Netweaver offerto) x 5
 - Costo giornaliero per la figura professionale Specialista Open Text, (Iva esclusa): punti 5; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Specialista Open Text inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Specialista Open Text offerto) x 5
 - Costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP senior, (Iva esclusa): punti 5; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP senior inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP senior offerto) x 5
 - Costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP, (Iva esclusa): punti 5; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Programmatore ABAP offerto) x 5
 - Costo giornaliero per la figura professionale Sistemista, (Iva esclusa): punti 10; il criterio di attribuzione del punteggio al predetto parametro avviene con la seguente formula: (costo giornaliero per la figura professionale Sistemista inferiore) / (costo giornaliero per la figura professionale Sistemista offerto) x 10

L'offerta economica non deve contenere, per ciascun parametro, riserve o condizioni, a pena di invalidità della stessa ed i prezzi unitari devono essere espressi in valuta corrente arrotondata a due decimali.

Ciascun concorrente dovrà obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di gara, compilare tutti e nove i campi relativi ai nove parametri economici sopra evidenziati, essendo gli stessi componenti essenziali dell'offerta economica complessiva.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che complessivamente avrà totalizzato il punteggio più elevato, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti, utilizzando le formule sopra indicate, per ciascuno dei nove parametri economici.

9. Modalità d'invio delle offerte

Unitamente all'offerta economica generata dal sistema dell'e-procurement dovrà essere contenuta, debitamente compilata, **a pena di esclusione**, la seguente tabella:

<i>N.</i>	<i>Figura professionale</i>	<i>Costo giornaliero</i>	<i>Costi relativi alla sicurezza generale</i>
1	Capo Progetto		
2	Team Leader		
3	Consulente di modulo senior		

4	Consulente di modulo		
5	Specialista Netweaver		
6	Specialista Open Text		
7	Programmatore ABAP senior		
8	Programmatore ABAP		
9	Sistemista		

I costi giornalieri devono intendersi comprensivi di tutti gli oneri aggiuntivi ed al netto di Iva.

L'offerta economica dovrà, infine, dettagliare (a pena di esclusione) anche i costi sostenuti dall'Azienda per il personale addetto e quelli relativi alla sicurezza generale (formazione, sorveglianza sanitaria, ecc.) di cui all'art 87, comma 4, del Dlgs 163/2006, il cui valore deve risultare congruo rispetto all'entità ed alle caratteristiche dell'oggetto del presente appalto.

10. Documentazione amministrativa.

Ai fini della verifica formale i concorrenti dovranno fornire, i documenti amministrativi di seguito elencati:

- I. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) concernente la denominazione sociale dell'impresa, l'attività specifica dell'impresa, il capitale sociale, l'ubicazione della sede legale e delle sedi secondarie, l'assenza dell'adozione di provvedimenti e sanzioni antimafia a carico degli amministratori, direttori e procuratori speciali dell'impresa;
- II. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) concernente:
 - a. nome, cognome, riferimenti anagrafici e titoli (idoneità dei poteri) del legale rappresentante dell'Azienda autorizzato a sottoscrivere gli atti presentati alla Stazione Appaltante ;
 - b. l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del Decreto. Legislativo n. 163 del 2006 e l'assenza di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo n. 81 del 2008.
- III. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda a realizzare, qualora risultasse aggiudicataria, il servizio richiesto nei modi e termini previsti nell'offerta da questa formulata e comunque in coerenza con quanto stabilito nella presente RDO e dalle disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di amministrazione e finanza pubblica, con particolare riferimento alle disposizioni normative inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché a presentare la documentazione ulteriore che la Stazione Appaltante riterrà necessario richiedere, con particolare riferimento al Documento di Valutazione dei Rischi;
- IV. Dichiarazione d'impegno dell'Azienda a comunicare, qualora risultasse aggiudicataria, alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, da

- utilizzare per il pagamento degli importi da corrispondere in virtù dell'appalto oggetto del presente capitolato, nonché quelli delle generalità e del codice fiscale delle persone fisiche delegate ad operare su tale conto corrente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- V. Autorizzazione al trattamento dei dati riportati nell'offerta ai fini del procedimento per il quale gli stessi sono richiesti, resa ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003;
- VI. Due referenze bancarie rese in originale su carta intestata dell'Istituto di credito;
- VII. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/90- la facoltà di accesso agli atti, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
OPPURE: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- VIII. Cauzione provvisoria o, a scelta dell'offerente, fideiussione prestate secondo i termini, le modalità e le condizioni di cui al Decreto Legislativo n. 163/2006, pari al 2% dell'importo di cui all'articolo 4. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISOTEC 17000;
- IX. Copia delle eventuali certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (o superiore) rilasciata dagli organismi indicati al precedente punto VIII;
- X. Elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, dell'oggetto, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, in conformità a quanto previsto alla lettera c) dell'articolo 7;
- XI. Dichiarazione ex art. 47 del DPR n. 445 del 2000 con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa delle seguenti certificazioni:

Modulo	Codice certificazione	Descrizione
FI – FINANCIAL ACCOUNTING	P_FINACC_66	SAP Certified Application Professional - Financial Accounting with SAP ERP 6.0
CO – CONTROLLING	C_TFIN22_65	SAP Certified Application Associate - Management Accounting (CO) with SAP ERP 6.0 EHP5
MM – MATERIALS MANAGEMENT	P_PRO_66	SAP Certified Application Professional - Procurement with SAP ERP 6.0 EHP6
PS – PROJECT SYSTEM	C_TPLM22_64	SAP Certified Application Associate - Project System with SAP ERP 6.0 EHP4

HR – UMAN RESOURCES	C_THR12_65	SAP Certified Application Associate-Human Capital Management with SAP ERP 6.0 EHP5
ABAP - NETWEAVER	C_TAW12_731	SAP Certified Development Associate - ABAP with SAP Netweaver 7.31
OPEN TEXT		OpenTex certified System Administrator for Content Server 9.7.1
		OpenTex certified Installer fo Archive Server 10.x
SISTEMISTA SAP	C_TBIT51_70	SAP Certified Technology Associate - System Administration (Oracle DB) with SAP NetWeaver 7.0
	P_ADM_SEC_70	SAP Certified Technology Professional - Security with SAP Netweaver 7.0
SAP NETWEAVER TECHNOLOGY	C_TBIT51_731	SAP Certified Technology Associate - Process Integration with SAP Netweaver 7.31
SAP NETWEAVER DEVELOPMENT	C_TBIT44_731	SAP Certified Development Associate - Process Integration with SAP Netweaver 7.31

- XII.** Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) concernente l'assenza di carichi penali pendenti e di sentenze passate in giudicato;
- XIII.** Dichiarazione ex art. 47 del DPR. n. 445 del 2000 contenente indicazione del CCNL applicato in azienda, con specificazione delle singole voci costituenti il relativo costo del lavoro, nonché delle matricole INPS ed INAIL assegnate all'Azienda, unitamente alle relative sedi di appartenenza;
- XIV.** Dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) :
- a) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- b) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
- XV.** Dichiarazione ex art. 47 del DPR n. 445 del 2000 con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa del documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 81/2008, nonché l'indicazione del nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n° 445 del 2000 deve essere corredata di firma digitale e copia documento d'identità.

Nel caso di avvalimento di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n 163, la documentazione di cui al punto precedente, numeri da I a XV, dovrà essere presentata anche

SPR

dall'impresa ausiliaria. Ricorrendo tale ipotesi, l'Impresa ausiliaria dovrà presentare, altresì, la dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, con cui si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente.

L'Impresa ausiliaria dovrà, infine, produrre copia autentica del contratto con cui si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di offerte presentate da RTI:

- la documentazione di cui al presente articolo, punti da I a XV dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata;

- la dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

11. Disposizioni in materia di soccorso istruttorio.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Decreto Legislativo n. 163/2006. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta dal presente Documento di gara obbliga l'operatore economico concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita al punto 7 lettera c ultimo paragrafo del presente documento di gara.

In tal caso, sarà assegnato all'operatore economico concorrente un termine di 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 e comma 1 ter del Decreto Legislativo n. 163/2006, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.

12. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto, la cauzione definitiva nelle modalità previste dall'art. 113 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i..

La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della regolare esecuzione del servizio, con fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la polizza fideiussoria bancaria o polizza fideiussoria queste dovrà essere incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e sua operatività, entro 15 giorni dalla richiesta scritta dell'Ente.

La mancata prestazione della cauzione comporta la decadenza dell'aggiudicazione.

La cauzione definitiva sarà svincolata dopo 180 giorni dalla scadenza del periodo di valenza contrattuale.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a reintegrare l'importo originario della somma garantita entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta escussione e, ove ciò non avvenga entro i termini previsti, Italia Lavoro s.p.a. avrà facoltà di recedere dal contratto, con le conseguenze previste per i casi di recesso dal presente Disciplinare.

L'esecutore del contratto dovrà costituire garanzia fideiussoria del 10% dell'ammontare dell'importo contrattuale, rilasciata nelle forme e nei modi di cui all'Art. 113 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163.

La garanzia dovrà avere validità non inferiore a tutta la durata contrattuale e dovrà prevedere la sua operabilità entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in conformità al disposto di cui all'articolo 113, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006

Tale cauzione, qualora utilizzata, dovrà essere prontamente reintegrata in tutto o in parte. La cauzione definitiva sarà svincolata dopo la scadenza del periodo di valenza contrattuale.

12. Riserva di aggiudicazione

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di un'unica offerta. In ogni caso la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 81 comma 3, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. Subappalto

E' consentito subappaltare a terzi l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico, secondo i limiti di percentuale e le modalità specificate nell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006

14. Divieto di cessione del contratto

E' vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto, salvo i maggiori danni accertati.

15. Accettazione delle condizioni

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte della concorrente aggiudicataria tutte le condizioni di cui al presente documento di gara.

16. Obblighi dell'Appaltatore nei confronti del personale addetto al servizio

All'atto della sottoscrizione del contratto relativo alla fornitura dei servizi oggetto della presente procedura di gara, il Concorrente aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto ad Italia Lavoro S.p.A. il nominativo della persona designata quale Responsabile del Servizio.

GNL

Allo stesso modo, ogni variazione inerente a tale ruolo funzionale dovrà essere comunicata per iscritto ad Italia Lavoro S.p.A.

Il Personale impegnato nell'espletamento del servizio, compresi i Soci delle cooperative, dovrà essere in regola con le norme di igiene e sanità; in particolare, l'Appaltatore dovrà predisporre i controlli sanitari richiesti dalla normativa vigente.

In tal senso Italia Lavoro S.p.A. avrà la facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni sanitarie necessarie per l'esecuzione del servizio.

Il Personale impegnato nell'espletamento del servizio dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni richieste e dovrà essere di provata capacità, onestà e moralità.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto il Personale occupato dall'impresa appaltatrice dovrà, essere dotato di apposita divisa, se previsto, e munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, in conformità alle previsioni di cui all'articolo 26, comma 8 del Decreto Legislativo n° 81/2008.

L'Appaltatore sarà tenuto, inoltre, all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio Personale dipendente e dei Soci lavoratori nel caso di cooperative, nonché a tutta la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

17. Obblighi del Personale addetto al servizio.

Il Personale addetto dovrà essere a conoscenza delle modalità di svolgimento del servizio e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui sarà tenuto ad operare.

A tal fine l'impresa aggiudicataria, dovrà contattare, prima dell'inizio delle attività di cui trattasi, il Responsabile del Servizio Sicurezza aziendale della Stazione Appaltante, al fine di:

-- cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

-- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

La Stazione Appaltante promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando, con l'impresa aggiudicataria, il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) che indica le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento sarà allegato al contratto di appalto e dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria.

18. Clausola di salvaguardia

Con riferimento al valore del presente incarico, Italia Lavoro S.p.A. si riserva la facoltà di verificare la sussistenza, in capo all'impresa aggiudicataria, dei requisiti previsti dall'Albo fornitori di beni e servizi. In particolare la Stazione Appaltante verificherà che l'aggiudicatario non sia stato destinatario, nel corso dell'anno 2015, di aggiudicazioni per un importo pari o superiore a € 207.000,00 oltre IVA.

Qualora l'impresa aggiudicataria non abbia rispettato i vincoli di cui ai precedenti punti Italia Lavoro S.p.A. procederà ad aggiudicare la fornitura delle attività oggetto dell'incarico al successivo concorrente posizionato in ordine di graduatoria che rispetti i vincoli di cui ai precedenti punti.

19. Richiesta di ulteriore documentazione.

Prima della sottoscrizione dell'incarico potrà essere richiesta all'impresa aggiudicataria da parte di Italia Lavoro S.p.A. ulteriore documentazione tecnica e amministrativa e relativa alla sicurezza.

