

CURRICULUM VITAE

Formato europeo



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome **MORRETTA PATRIZIA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	01/2017-06/2017
Datore di lavoro (nome e indirizzo)	APL Training & Working Progetto Europa SRL
Tipo di azienda o settore	RISORSE UMANE
Tipo di impiego	CONSULENTE
Attività svolte	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	10/2011 - 07/2014
Istituto (nome e tipo)	Seconda Università degli Studi di Napoli, CASERTA - ITALIA
Qualifica conseguita	LM-51 Psicologia
Tipo titolo di studio	Laurea magistrale
Note	Si specifica che attualmente la Seconda Università di Napoli, nella sua sede di Caserta, ha assunto la denominazione di Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"

Tipologia: CORSO DI FORMAZIONE

Date (da - a): 11/2014 - 09/2015

Ente organizzatore: PFORM SRL

Titolo: Esperto in gestione delle risorse umane

Argomento/contenuti: Amministrazione, selezione e formazione del personale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Autovalutazione

Livello europeo (*)

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
B1 - INTERMEDIO		B1 - INTERMEDIO		B1 - INTERMEDIO
Livello generale				B1 - INTERMEDIO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza informatica: WORD

Livello: INTERMEDIO

Conoscenza informatica: EXCEL

Livello: INTERMEDIO

Conoscenza informatica: POWER POINT

Livello: INTERMEDIO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.