

# CURRICULUM VITAE

## Formato europeo



### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome **DIANA ANTONIO**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	02/2018-07/2019
Datore di lavoro (nome e indirizzo)	Avvocato
Tipo di azienda o settore	PRODUZIONE
Tipo di impiego	LIBERO PROFESSIONISTA
Attività svolte	
Date (da - a)	11/2008-11/2009
Datore di lavoro (nome e indirizzo)	Unpli SCN - Ufficio per il Servizio Civile
Tipo di azienda o settore	SISTEMI ORGANIZZATIVI E INFORMATIVI
Tipo di impiego	
Attività svolte	

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) 09/2008 - 10/2014  
Istituto (nome e tipo) Università degli Studi di Napoli Federico II, ITALIA  
Qualifica conseguita LMG/01 Giurisprudenza  
Tipo titolo di studio Laurea magistrale  
Note

Certificazione: SKILL Dattilografia  
Data: 12/09/2017  
Data scadenza: 12/09/2027  
Ente di certificazione: ENTI DI FORMAZIONE

Note:

Tipologia:  
Date (da - a):  
Ente organizzatore:  
Titolo:  
Argomento/contenuti:

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Conoscenza informatica: WORD

Livello: AVANZATO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.