

# CURRICULUM VITAE

## Formato europeo



### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome **TRIDICO CATALDO**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	06/2016-09/2018
Datore di lavoro (nome e indirizzo)	Abramo Custome Care Spa, CROTONE (KR)
Tipo di azienda o settore	PRODUZIONE
Tipo di impiego	IMPIEGATO
Attività svolte	
Date (da - a)	09/2014-09/2015
Datore di lavoro (nome e indirizzo)	System House, CROTONE (KR)
Tipo di azienda o settore	PRODUZIONE
Tipo di impiego	IMPIEGATO
Attività svolte	

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	10/1997 - 09/2013
Istituto (nome e tipo)	Università degli Studi di Siena, SIENA - ITALIA
Qualifica conseguita	Economia bancaria
Tipo titolo di studio	Diploma di laurea (vecchio ordinamento)
Note	<p>Allego Certificato di Laurea in bollo e TABELLA EQUIPARAZIONI TRA LAUREE DI VECCHIO ORDINAMENTO, LAUREE SPECIALISTICHE E LAUREE MAGISTRALI come da Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (<a href="http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx">http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx</a>). In detta tabella, è chiarito che il mio diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia Bancaria è equiparato ai titoli 84/S Scienze economico-aziendali e LM-77 Scienze economico-aziendali, questi ultimi, esplicitamente indicati nell'art. 3 dell'avviso pubblico dello stesso concorso.</p> <p>Tipologia: CORSO DI FORMAZIONE Date (da - a): 03/2018 - 03/2018 Ente organizzatore: Abramo Customer Care Spa Titolo: Argomento/contenuti: Corso di formazione finalizzato alla gestione delle richieste documentali inviate da clienti TIM con piani di rateizzazione attivi.</p> <p>Tipologia: CORSO DI FORMAZIONE Date (da - a): 01/2017 - 01/2017 Ente organizzatore: Abramo Customer Care Spa Titolo: Argomento/contenuti: Corso di formazione finalizzato alla gestione delle richieste documentali inviate da clienti TIM.</p> <p>Tipologia: STAGE LAVORATIVO Date (da - a): 10/2015 - 05/2016 Ente organizzatore: Abramo Customer Care Spa Titolo: Argomento/contenuti: Stage finalizzato alla gestione delle richieste telefoniche (inbound) da parte di clienti TIM (Servizio Clienti TIM 119).</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Conoscenza informatica: WINDOWS

Livello: BASE

Conoscenza informatica: WORD

Livello: INTERMEDIO

Conoscenza informatica: EXCEL

Livello: BASE

Conoscenza informatica: POWER POINT

Livello: BASE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.