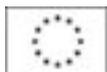


FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Bonferoni Piero
Codice fiscale BNFPR169E18F704L

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	01/2017 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENERGHEIA IMPRESA SOCIALE - Via Emilia, 266 - Voghera (Pavia)
Tipo di azienda o settore	Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Tipo di impiego	Consulente aziendale
Famiglia professionale	Formazione
Profilo professionale	Esperto - servizi per il lavoro territoriale
Principali mansioni e responsabilità	Referente aziendale per la sede di Voghera per servizi al lavoro e ai servizi formativi; relazione con Regione Lombardia per percorsi dotali; Consulenza ad aziende clienti per applicazione Garanzia Giovani; Gestione inserimenti lavorativi, progettazione e gestione progetti formativi per inserimento tirocinanti e apprendisti; Relazione con Associazioni datoriali e CPI per la gestione delle crisi aziendali e creazione progetti per la riqualifica professionale e l'erogazione servizi per il lavoro.
Date (da - a)	01/2009 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COOP SOC.OZANAM (SARONNO)- IL PONTE COOP SOC. (CASALPUSTERLENGO) - Via Ferraris, 26 - Saronno (Varese)
Tipo di azienda o settore	Attività di organizzazioni per la cooperazione e la solidarietà internazionale
Tipo di impiego	Dirigente di azienda privata nei servizi per le imprese
Famiglia professionale	Coordinamento operativo
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Direttore generale con mansioni di gestione, coordinamento e sviluppo. Delega per la gestione delle politiche del lavoro e inserimenti lavorativi; gestione delle attività legate ai servizi per il lavoro con inserimenti in collaborazione con soggetti inviati; gestione percorsi dotali regione Lombardia; avvio tirocini sia come soggetto promotore (con progettazione e gestione progetti formativi) che come soggetto ospitante; relazioni con operatori dei servizi autorizzati ed accreditati a livello territoriale nella gestione delle politiche attive del lavoro. Progettazioni integrate con enti istituzionali quali Comuni Province Regioni per inserimento lavorativo di personale svantaggiato ai sensi L.381/91 e regole.UE800/2008. Relazioni sindacali e gestione crisi aziendale con avvio Cassa integrazione straordinaria e applicazione L.102/2009 per la conservazione e valorizzazione delle risorse professionali durante i periodi di sospensione dell'attività lavorativa. Gestione Piano di crisi aziendale L.142/01.

Date (da - a)	05/2000 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero professionista - Casteggio (Pavia)
Tipo di azienda o settore	Attività dei giornalisti indipendenti
Tipo di impiego	Giornalista
Principali mansioni e responsabilità	Giornalista Free Lance, addetto stampa eventi ed enti locali
Date (da - a)	11/2011 - 03/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANPAL SERVIZI ex Italia Lavoro spa - Via Mazzini - Milano (Milano)
Tipo di azienda o settore	Attività di organizzazione di datori di lavoro, federazioni di industria, commercio, artigianato e servizi, associazioni, unioni, federazioni fra istituzioni
Tipo di impiego	Operatore amministrativo
Famiglia professionale	Operatore interventi
Profilo professionale	Addetto
Principali mansioni e responsabilità	Operatore progetto AMVA - Apprendistato e mestieri a vocazione artigianale -. - Sviluppo piano animazione territoriale Regione Lombardia. - Implementazione e consolidamento della rete degli attori pubblico-privati (associazioni di categoria, consulenti del lavoro e commercialisti, fondazioni, Comuni ecc) - in particolare delle province di Varese e Pavia per la realizzazione delle linee di programma quali incentivi alle assunzioni in apprendistato di I e II livello, costituzione di Botteghe di Mestiere e incentivi alle nuove imprese. - Assistenza tecnica alla rete degli attori e alle imprese sull'applicazione della normativa per l'apprendistato con particolare attenzione alla Piano Formativo Individuale e all'integrazione della formazione trasversale con le offerte pubbliche sui territori provinciali. - Promozione, gestione e monitoraggio dei dispositivi e degli strumenti volti a favorire la formazione on the job e inserimento occupazionale (tirocini in Bottega): progettazione con le aziende e le associazioni promotrici delle Botteghe (ASPAN per la Bottega dell'Arte Bianca a Varese e Confartigianato Lomellina per la Bottega degli Autoriparatori a Pavia) della formazione on the job dei tirocinanti; controllo della documentazione amministrativa; monitoraggio dei percorsi e facilitatore delle relazioni tirocinante-azienda per un miglior apprendimento del mestiere. - Utilizzo delle piattaforme aziendali e applicazione delle procedure previste dal programma. - Costante aggiornamento del coordinamento territoriale sulle attività svolte, sulle eventuali criticità e sulle opportunità di integrazione dei dispositivi regionali (Doti) a supporto delle aziende delle Botteghe per favorire l'inserimento lavorativo dei tirocinanti - Progetto SPA - Sperimentazione di ploitiche attive (Bottghe). Gestione Bottega Fabbri Iodigiana. Relazione con soggetto promotore e aziende ospitanti. Supporto tecnico ad aziende e relazione con tirocinanti. - Relazione con Aziende per analisi fabbisogni aziendali; - Creazione rete per il supporto ai servizi per il lavoro.
Date (da - a)	10/2009 - 12/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENERGHEIA IMPRESA SOCIALE SRL - Via VARESE 25/D - Saronno (Varese)
Tipo di azienda o settore	Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Tipo di impiego	Imprenditore, direttore, gestore, responsabile di piccola azienda di servizi alle imprese
Famiglia professionale	Affari generali
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile accreditamento ente ai servizi al lavoro e ai servizi formativi, relazione con Regione Lombardia per percorsi dotati. Gestione inserimenti lavorativi, progettazione e gestione progetti formativi per inserimento tirocinanti e apprendisti.

Sviluppo rapporti con clienti.
Relazione con Associazioni datoriali e CPI per la gestione delle crisi aziendali e creazione progetti per la riqualifica professionale e l'erogazione servizi per il lavoro.

Date (da - a) **05/2008 - 05/2011**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Casteggio Servizi Srl - Via Castello, 24 - Casteggio (Pavia)
Tipo di azienda o settore Altre attività professionali nca
Tipo di impiego Consulente di direzione ed organizzazione aziendale
Famiglia professionale Gestione partecipate
Profilo professionale Professional
Principali mansioni e responsabilità Presidente Consiglio d'Amministrazione con compiti di gestione, organizzazione

Date (da - a) **01/2001 - 12/2008**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Obiettivo Lavoro spa - Via Palmanova 67 - Milano (Milano)
Tipo di azienda o settore Attività delle agenzie di fornitura di lavoro temporaneo (interinale)
Tipo di impiego Direttore di divisione
Famiglia professionale Organizzazione e sviluppo
Profilo professionale Professional
Principali mansioni e responsabilità Regional Manager per area Lombardia ovest (Milano, Varese, Como, Monza,Lodi, Pavia)
Rapporti grandi clienti, gestione rete commerciale, gestione area, gestione risorse dirette. Responsabile per la Lombardia Politiche attive del Lavoro, gestione sperimentazione Laborlab e avvio percorso dotale Regione Lombardia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) **09/1984 - 06/1989**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico G Galilei - Voghera
Livello di studio Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'universita'
Titolo di studio Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'universita'
Votazione 46/60
Date (da - a) **10/2010 - 10/2010** Durata 34 Ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Piazza del Lavoro soc consortile arl - Varese
Tipo di corso Corso di specializzazione
Ambito disciplinare Ambiente,salute e sicurezza
Titolo Corso La L.231/01
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Modello organizzativo dlgs 231/01 e applicazioni in abito enti accreditati per servizi al lavoro e enti di formazione
Date (da - a) **06/2010 - 06/2010** Durata 12 Ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Piazza del Lavoro soc consortile arl
Tipo di corso Corso di specializzazione

Ambito disciplinare	Servizi alla persona		
Titolo Corso	Psicologia del disoccupato		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso per affrontare e gestire le nuove figure che si rivolgono agli sportelli di enti accreditati per servizi al lavoro		
Date (da - a)	05/2010 - 05/2010	Durata	12 Ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Piazza del Lavoro soc. consortile arl - Varese		
Tipo di corso	Corso di specializzazione		
Ambito disciplinare	Servizi alla persona		
Titolo Corso	Gestione dello stress e burnout		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Come gestire lo stress ed evitare il burnout per operatori servizi accreditati ai servizi al lavoro		
Date (da - a)	04/2010 - 05/2010	Durata	34 Ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Piazza del Lavoro soc. consortile arl - Varese		
Tipo di corso	Corso di specializzazione		
Ambito disciplinare	Ambiente, salute e sicurezza		
Titolo Corso	Sistema qualità		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il sistema qualità ISO e modelli integrati		
Date (da - a)	06/2007 - 07/2007	Durata	2 Mes
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi		
Tipo di corso	Master		
Ambito disciplinare	Attività varie di ufficio		
Titolo Corso	Il Piano di Lavoro		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Redazione piano di lavoro - Gestione riunioni e diversi modelli - metodo di valutazione delle prestazioni		
Date (da - a)	11/2005 - 02/2006	Durata	3 Mes
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi		
Tipo di corso	Master		
Ambito disciplinare	Attività varie di ufficio		
Titolo Corso	La gestione del cambiamento		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione del cambiamento - processi motivazionali		
Date (da - a)	06/2005 - 09/2005	Durata	3 Mes
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi		
Tipo di corso	Master		
Ambito disciplinare	Attività varie di ufficio		

Titolo Corso	Organizzazione aziendale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fattori strategici e organizzativi - gestione delle professionalità - stili dirigenziali - relazione capo,collaboratore - processi di delega
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Francese
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono
CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE	
Conoscenza Informatica	Excel
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Creazione di presentazioni utilizzando power point
Livello Conoscenza Informatica	Specialistica
Conoscenza Informatica	Word o altri prodotti di videoscrittura
Livello Conoscenza Informatica	Specialistica
Conoscenza Informatica	Photoshop
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Software per elaborazione di immagini
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Software per elaborazione video
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Criteri redazione testi per editoria elettronica
Livello Conoscenza Informatica	Specialistica
Conoscenza Informatica	Tecniche navigazione internet,download,salvataggio
Livello Conoscenza Informatica	Specialistica
Conoscenza Informatica	Tecniche di gestione della posta elettronica
Livello Conoscenza Informatica	Specialistica
Conoscenza Informatica	Tecniche di configurazione di software
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Accessori di pc
Livello Conoscenza Informatica	Di base
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Ho maturato e affinato capacità relazionali, comunicative, di lavoro in gruppo e di relazione con il pubblico durante l'esperienza politica come amministratore pubblico. Le capacità relazionali sono state affinate anche grazie all'esperienza come allenatore di Pallacanestro.

CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Sono capace di lavorare in gruppo, di redigere e gestire dei progetti, per le esperienze lavorative di gestione di team composti da più persone. Ho acquisito capacità logistiche, di organizzazione eventi, di gestione clienti grazie all'esperienza aziendale.

PUBBLICAZIONI

Data pubblicazione 06/2010

Tipo pubblicazione Libro

Titolo Studio e ricerca per il miglioramento dell'offerta - Comparazione dei modelli

Autore(i) Piero Bonferoni - Stefano Calegari

Editore(i) Piazza del Lavoro

Altre informazioni Studio sul mercato del lavoro nel periodo pre crisi e nel periodo dal 2008 al 2010. Il sistema dotale Lombardo e la comparazione con altri modelli regionali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"