FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fumi Cristina
Codice fiscale	
Indirizzo residenza	
Indirizzo domicilio	
Telefono(i)	
E-mail	
Data e luogo di nascita	
Cittadinanza	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	**03/2019 - in corso**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laser - Laboratorio per lo Sviluppo Economico Regionale s.r.l. - Via Ippolito Nievo, 62 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio
Tipo di impiego	Operatore amministrativo
Famiglia professionale	Operatore interventi
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione: supporto all'istruttoria documentale finalizzata alla promozione delle indagini volte all'individuazione dei familiari del minore; supporto alle attività di istruttoria propedeutica all'adozione dei provvedimenti di competenza della Direzione Generale nei confronti del minore straniero non accompagnato; attività di censimento delle segnalazioni dei minori stranieri non accompagnati nella banca dati in gestione alla DG (SIM); ; censimento delle strutture adibite all'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati presenti sul territorio nazionale; attività di supporto nell'istruttoria dei singoli progetti di accoglienza solidaristica temporanea dei minori stranieri accolti ;elaborazioni di report periodici sul fenomeno dei minori stranieri accolti in Italia attraverso programmi solidaristici.

Date (da - a)	**10/2018 - 12/2018**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laser - Laboratorio per lo Sviluppo Economico Regionale s.r.l. - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio
Tipo di impiego	Operatore amministrativo
Famiglia professionale	Operatore interventi
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto presso la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. L'attività è consistita nell'istruttoria documentale finalizzata alla promozione delle indagini volte all'individuazione dei familiari nei paesi di origine e paesi terzi. Attività di censimento delle segnalazioni dei minori stranieri non accompagnati nella data base in gestione alla DG (SIM). Attività di supporto all'istruttoria dei singoli progetti di accoglienza solidaristica temporanea dei minori stranieri accolti. Elaborazione di report periodici sul fenomeno dei minori stranieri accolti in Italia

attraverso programmi solidaristici.

Date (da - a)	**09/2015 - 07/2018**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Lavoro S.p.A. - ANPAL Servizi - Via Guidubaldo del Monte, 60 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
Tipo di impiego	Collaboratore amministrativo
Famiglia professionale	Operatore interventi
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Attività di assistenza tecnica alla programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione degli interventi di integrazione sociale presso la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nell'ambito del progetto "Supporto alla Governance Integrata delle Politiche Migratorie tra Lavoro e Integrazione Sociale". Implementazione del portale dell'integrazione migranti mediante l'aggiornamento dei contenuti informativi e il rafforzamento della rete degli attori istituzionali coinvolti (Regioni, Comuni, associazioni migranti, reti di seconda generazione). L'attività è consistita nell'implementazione del sito web Community attraverso la redazione di report relativi alle associazioni ex Art. 18 D.Lgs n.286/1998. Attività di assistenza tecnica e gestione del Registro Nazionale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività a favore degli Immigrati (art.42 del D.Lgs n.286/1998), istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione. Gestione del data base in Access relativo alle domande presentate dalle associazioni per l'iscrizione al registro; istruttoria e valutazione in autonomia delle domande presentate e archiviazione dell'iter procedurale amministrativo. Censimento ed elaborazione dati finalizzati alla stesura di report periodici. Attività di assistenza tecnica sulla normativa e sulla procedura amministrativa. Gestione dell'archivio cartaceo relativo alle domande presentate e gestione della e-mail dedicata. Attività di assistenza tecnica ad enti pubblici (Organi di Governo, Regioni, Comuni) e privato sociale

Date (da - a)	**09/2011 - 03/2015**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Lavoro S.p.A. - Via Guidubaldo Del Monte, 60 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Altre attività di consulenza tecnica nca
Tipo di impiego	Addetto alle attivita' amministrative
Famiglia professionale	Operatore interventi
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Tenuta del Registro Nazionale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività a favore degli Immigrati (art.42 del D.Lgs n.286/1998). L'attività è consistita nella gestione dell'istruttoria delle domande presentate dalle associazioni per l'iscrizione al registro; valutazione in autonomia della documentazione presentata e archiviazione dell'iter procedurale amministrativo. Stesura e notifica del decreto di iscrizione. Censimento ed elaborazione dati finalizzati alla stesura di report periodici. Attività di assistenza tecnica sulla normativa e sulla procedura amministrativa attraverso uno sportello diretto telefonico e tramite posta elettronica rivolto ad enti pubblici ed associazioni. Gestione dell'archivio cartaceo relativo alle domande presentate e gestione della e-mail dedicata. Attività di assistenza tecnica ad enti pubblici (Organi di Governo, Regioni, Comuni) e privato sociale. Monitoraggio della documentazione attraverso visite in loco presso le associazioni iscritte al Registro

Date (da - a)	**12/2009 - 09/2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE VIRTUS ITALIA - VIA DONATO MENICHELLA, 146 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Altre attività di servizi per la persona nca
Tipo di impiego	Addetto alle attivita' amministrative
Famiglia professionale	Supporto tecnico-amministrativo
Profilo professionale	Professional
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto presso la Direzione Generale dell'Immigrazione - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali- nell'ambito del progetto "Attività di Supporto al Comitato Minori Stranieri". Monitoraggio minori stranieri non accompagnati presenti sul territorio nazionale ed i minori accolti temporaneamente in Italia attraverso programmi solidaristici. Gestione e aggiornamento Banca dati informatizzata e dell'archivio cartaceo attraverso l'inserimento della documentazione in entrata relativa ad ogni segnalazione ricevuta. L'Attività è consistita nella gestione del Registro Nazionale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività a favore degli Immigrati (art.42 del D.Lgs n.286/1998), istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione. Gestione del data base in Access relativo alle domande presentate dalle associazioni per l'iscrizione al registro; istruttoria e valutazione in autonomia delle domande presentate e archiviazione dell'iter procedurale amministrativo. Censimento ed elaborazione dati finalizzati alla stesura di report periodici. Attività di assistenza tecnica sulla normativa e sulla procedura amministrativa. Gestione dell'archivio cartaceo relativo alle domande presentate e gestione della e-mail dedicata. Attività di assistenza tecnica ad enti pubblici (Organi di Governo, Regioni, Comuni) e privato sociale.
Date (da - a)	**05/2003 - 12/2009**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO PSICANALITICO PER LE RICERCHE SOCIALI - IPRS - PASSEGGIATA DI RIPETTA, 11 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
Tipo di impiego	Addetto alle attivita' amministrative
Principali mansioni e responsabilità	Tenuta del Registro Nazionale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività a favore degli immigrati (art. 42 D.Lgs 286/98) istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'Immigrazione - Divisione III - Istruttoria, valutazione, sportello informativo, gestione banca dati, inserimento ed elaborazione dati, rapporti con gli enti pubblici e privati di riferimento. Ministero della Solidarietà Sociale, Direzione Generale dell'Immigrazione - Azione di supporto presso il Comitato Minori Stranieri - Valutazione di progetti di accoglienza temporanea di minori stranieri presso famiglie o strutture italiane, promossi da associazione e/o enti locali su tutto il territorio nazionale, monitoraggio delle modalità di accoglienza dei minori, gestione rapporti con associazioni, enti ed ambasciate per il rilascio del nulla osta relativo all'entrata dei minori sul territorio italiano.
Date (da - a)	**09/1999 - 04/2003**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Soc. CONFORM S.r.L. - Servizi di informazione e comunicazione integrata - VIA LAMARO, 51 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Altre attività dei servizi di informazione nca
Tipo di impiego	Addetti all'informazione e all'assistenza dei clienti
Principali mansioni e responsabilità	Redazione e editing contenuti del portale del QCS ob. 1 del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Revisione e editing dei testi per il progetto "Arlex" banca dati legislativa dell'ISFOL Operatore di call center e coordinatrice per il Numero Verde del Ministero del Lavoro

	e delle Politiche Sociali (Fondo Sociale Europeo , politiche attive del lavoro) Affiancamento ai nuovi operatori. Elaborazione dati statistici del servizio Numero Verde. Informatore per il progetto "FSE in fiera" presso lo stand del Fondo Sociale Europeo Produzione della rassegna stampa per il Ministero del Lavoro Elaborazione dati statistici del servizio
Date (da - a)	**01/1991 - 12/1998**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MESOMARK GROUP SrL - VIALE CARSO, 1 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Ricerche di mercato e sondaggi di opinione
Tipo di impiego	Assistente di ricerche di mercato
Principali mansioni e responsabilità	INTERVISTATRICE PER RICERCHE E INDAGINI DI MERCATO
Date (da - a)	**01/1991 - 11/1998**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITC - INTERNATIONAL TOURS CENTRE - VIALE LIEGI - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti il turismo
Tipo di impiego	Addetto al controllo settore amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Contabile - prima nota cassa, gestione libri contabili, partita doppia, rapporti con tour operator, alberghi.
Date (da - a)	**10/1983 - 06/1986**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS - ISTITUTO DI STUDI PER L'INFORMATICA E I SISTEMI - VIA EMILIA, 47 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica
Tipo di impiego	Addetto alle attivita' amministrative
Principali mansioni e responsabilità	Consulente amministrativo - prima nota cassa, gestione libri contabili, partita doppia, partita semplice, fatturazione, ritenuta d'acconto collaboratori esterni, gestione della cassa, rapporti con banche.
Date (da - a)	**06/1981 - 02/1982**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AVVOCATO FRANCESCO GIUFFRIDA - VIA CARLO ALBERTO RACCHIA, 2 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Attività degli studi legali
Tipo di impiego	Addetto alla segreteria
Principali mansioni e responsabilità	ATTIVITA' DI SEGRETERIA
Date (da - a)	**11/1978 - 11/1980**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GU.MAR - VIA PAOLO EMILIO, 34 - Roma (Roma)
Tipo di azienda o settore	Agenti e rappresentanti di prodotti ittici freschi, congelati, surgelati e conservati e secchi
Tipo di impiego	Addetto alle attivita' amministrative

Principali mansioni e responsabilità	Responsabile delle attività amministrative - prima nota cassa, gestione libri contabili, bolle di accompagnamento merci.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	**10/1972 - 07/1977**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CESARE LOMBROSO
Livello di studio	Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'universita'
Titolo di studio	Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo tecnico commerciale

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
	Francese
Capacità di lettura	sufficiente
Capacità di scrittura	sufficiente
Capacità di espressionene orale	sufficiente
	Inglese
Capacità di lettura	scolastico
Capacità di scrittura	scolastico
Capacità di espressionene orale	scolastico

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE	
Conoscenza Informatica	Excel
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Creazione di presentazioni utilizzando power point
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Word o altri prodotti di videoscrittura
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Access
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Altre informazioni	Ottima conoscenza dei programmi Windows - pacchetto Office, Editor xml, X-Form, Access, degli strumenti di navigazione in internet e della posta elettronica. Buona capacità di scrittura e editing dei testi.
Conoscenza Informatica	Tecniche navigazione internet,download,salvataggio
Livello Conoscenza Informatica	Di base
Conoscenza Informatica	Tecniche di gestione della posta elettronica
Livello Conoscenza Informatica	Di base

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità comunicative e relazionali. Esperienza nel lavoro d'equipe anche multiculturale.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Decennale esperienza nella gestione amministrativa ed organizzativa di servizi rivolti all'utenza. Elevata capacità di problem solving.
ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE	Corso di E.M. web writing Modulo formativo sull'inclusione sociale. procedure per persone detenute e in misure alternative, procedure di inclusione sociale per immigrati e tossicodipendenti Legislazione penitenziaria e buone pratiche di amministrazioni locali

Informativa per il trattamento dei dati personali fornita e consenso prestato in data 16/10/2019 ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679.