

"Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale"

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>[TARANTOLA GIULIA]</b>
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	[REDACTED]

### Posizione lavorativa attuale:

#### REGIONE LOMBARDIA

##### **Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro di Regione Lombardia**

Dipendente di ruolo presso la Regione Lombardia

Posizione giuridica: area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D)

Profilo professionale: Specialista Giuridico Amministrativo

Dal 01.01.2025 Titolare di Elevata Qualificazione organizzativa - Progetti integrati, offerta formativa e sviluppo delle competenze presso la Direzione Istruzione, Formazione, Lavoro

#### Attività previste

- Coordinamento e potenziamento dell'offerta formativa territoriale, attraverso il dialogo con enti locali, l'USR e le istituzioni scolastiche e formative, per garantire il consolidamento dell'offerta formativa gestita dalla U.O. Istruzione, Parità educativa e filiera formativa, con particolare attenzione ai canali professionalizzanti (percorsi triennali e di quarto anno IeFP, IFTS, ITS Academy e quinto anno);
- Progettazione e gestione di iniziative sperimentali e programmi innovativi con la rete scolastica e formativa, con un approccio integrato e in sinergia con altre Direzioni Generali, l'Ufficio Scolastico Regionale e gli enti del sistema educativo e formativo;
- Affiancamento al Direttore nella programmazione e nel coordinamento dell'offerta formativa, con un ruolo attivo nella concertazione con gli enti locali, ANCI e UPI;
- Coordinamento dell'attuazione dei protocolli d'intesa già sottoscritti e in fase di definizione, con particolare riferimento alle iniziative intersetoriali che coinvolgono più Direzioni Generali della Regione Lombardia nell'ambito delle politiche integrate per l'istruzione, la formazione e il lavoro
- Elaborazione di contenuti strategici e reportistica istituzionale in collaborazione con i referenti istituzionali e tecnici e in coordinamento con i Sistemi Informativi regionali di riferimento;

- Promozione di strumenti di monitoraggio e analisi, favorendo la raccolta e l'utilizzo di dati per orientare le politiche regionali e garantire la condivisione di informazioni utili alla programmazione e alla valutazione degli interventi
- Supporto amministrativo e gestionale alle iniziative trasversali,

#### **(dall'ottobre 2022 al 01.01.2025)**

U.O, Politiche attive per il Mercato del Lavoro, crisi aziendali e vertenze.

Posizione giuridica: D- Profilo professionale: funzionario

#### **Attività svolte direttamente:**

- Attività di coordinamento dell'Osservatorio Mercato del Lavoro (LR 22/2006), supporto nella progettazione e redazione dei rapporti sul mercato del lavoro e per relazioni informative per clausole valutative;
- Attività di progettazione, redazione e gestione operativa dei Protocolli di intesa di attuazione del Sistema delle conoscenze della Direzione;
- Coordinamento delle attività di ricerca, raccordo con assistenze tecniche e sistemi informativi e gestione relazioni con i referenti accademici;
- Coordinamento e gestione diretta dei Tavoli di confronto degli osservatori territoriali del Mercato del lavoro e delle relazioni con Aria spa per le attività relative alla piattaforma Sistal 2,0;
- Gestione Tavoli di crisi con parti sociali e dei tavoli regionali con i referenti nuclei crisi provinciali
- Attività di progettazione percorsi di ricollocazione (GOL\_PNRR e FSE) e di proposta e raccordo tra politiche passive e politiche attive nella risoluzione crisi territoriali.
- Redazione atti formali e di documenti tecnici relativi alle attività

#### **Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:**

Esperienza organizzativa in progettualità complesse: capacità gestionale e di implementazione progettuale, attitudine al cambiamento adattativo e innovativo

Progettazione e gestione bandi ambito FSE e GOL\_PNRR

Coordinamento editoriale e capacità di redazione rapporti e di analisi dati

Capacità di relazione, mediazione, comunicazione e sintesi.

Capacità di lavoro di gruppo, ascolto e relazione in settings diversi

Capacità di comprensione e di analisi delle situazioni, orientamento al risultato

Attitudine alla assunzione di responsabilità, flessibilità, autonomia, affidabilità

#### **(Da maggio, 2021 ad ottobre 2022)**

**Titolare di Posizione Organizzativa/** Formazione Manageriale per l'Accademia di Formazione per il sistema sanitario lombardo

Accademia Formazione Socio-Sanitaria Lombarda (AFSSL) Polis-Lombardia, Regione Lombardia

#### **Attività svolte:**

- Coordinamento organizzativo e gestionale dei corsi manageriali di ambito sanitario di Accademia e con Università accreditate alla formazione sanitaria;
- Progettazione, realizzazione e rendicontazione attività formative, plenarie e Team Building;
- Progettazione e organizzazione repository materiali formativi e didattici;
- Attività di supporto scientifico e organizzativo di Accademia su tematiche formative di ambito sanitario;

#### **Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:**

Capacità organizzative e di progettazione formativa;

Capacità di realizzazione eventi, interventi formativi e di gestione commissioni di valutazione;

Capacità gestionale incarichi professionali e capacità di rendicontazione amministrativa;

## (Da gennaio 2020 a maggio 2021)

**Titolare di Posizione Organizzativa:** Supporto al Direttore Scientifico presso Polis-Lombardia

### Attività svolte:

- Monitoraggio progetti attuativi e supporto alla realizzazione attività della Direzione Scientifica;
- Organizzazione presentazione Rapporto Lombardia;
- Coordinamento attività editoriale Rapporto Lombardia e tavoli tematici con Fondazione Feltrinelli;
- Coordinamento Convenzioni di Fellowship di istituto;
- Gestione progettuale e amministrativa Corso di Formazione sulla Violenza di genere- DG Famiglia;
- Gestione progettuale Potenziamento digitale Enti Locali DG Enti Locali;

## (Da ottobre 2009 a dicembre 2019)

**Titolare di Posizione Organizzativa:** Crisi di impresa e Politiche per il Lavoro presso Arifl poi Polis-Lombardia

### Attività svolte:

- Attività istruttoria delle crisi aziendali regionali
- Redazione documenti di sintesi (quadro crisi mensili) e contributi di risposte a interrogazioni, mozioni consiliari e ministeriali
- Partecipazione a vertenze aziendali nelle sedi locali, regionali e ministeriali (MISE- MLPS) e ad Audizioni in IV Commissione regionale
- Attività di conduzione di esami congiunti e assistenza tecnica in incontri “fuori procedura”
- Attività di assistenza e accompagnamento su iniziative coordinate di Politica attiva, ricollocazione e riconversione industriale (es. vertenze IES, AdP Arese)
- Nel Gruppo di progettazione politiche del lavoro in Assistenza Tecnica al POR 2007-13
- Attività di coordinamento Osservatorio regionale Disabili – Osservatorio per il Monitoraggio e la Valutazione degli interventi regionali
- Progetto Lifelong Learning Programme- Valew – to validate Learning at Work FSE)

## ALTRÉ ATTIVITÀ LAVORATIVE

[2005/2009)

**Università Commerciali Luigi Bocconi**

### (CESPRI)

- Segreteria didattica e organizzativa delle edizioni dal 2005 al 2008 della Scuola internazionale Essid (European Summer School on Industrial Dynamics).
- Supporto organizzativo al referente progettuale Project leader/ Università Bocconi nel progetto ERC(European Research Commission) Ape-INV sul tema dei brevetti accademici europei

[2003/2005)

**Università degli Studi di Milano Bicocca. Dipartimento di Studi Sociali**

- Coordinamento didattico Dottorato Qua\_si Tecnologie per la comunicazione e l'informazione applicate alla società della conoscenza e ai processi educativi
- Progetto Equal Demetra sulle politiche temporali urbane nella città contemporanea e del progetto europeo di ricerca Acre (Accommodating Creative Knowledge: Competitiveness of European Metropolitan Regions within the Enlarged Union); Progetto

Progress "Nuove Opportunità di mercato per le imprese sociali nell'Unione Europea: una guida per le imprese sociali"

[1999/2003]

**Progea srl \_ Gruppo Maggioli**

Project Leader- Consulente

- Supporto al progetto di valutazione della sanità regionale lombarda in collaborazione con la Joint Commission International. Coordinamento della sperimentazione condotta in dieci ospedali lombardi.
- Progetto di Identificazione di un set di indicatori sulla qualità delle cure ospedaliere per la Regione Lombardia

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (1999)  
**Dottorato di ricerca in Storia Economica**  
Università degli Studi di Genova
- Date (1996)  
**Master in storia economica iberoamericana**  
Universidad Internacuonal de la Rabida (E)
- Date (1995)  
**Laurea con lode in Scienze Politiche**  
Università degli Studi di Milano (1995). Erasmus presso la Universidad Complutense di Madrid
- Date (2022)  
**Corso Valore PA** Sviluppare modelli di servizio efficienti e adeguati all'utenza  
Università Cattolica di Milano
- Date (2021)  
**Corso avanzato di studi sulla sostenibilità**  
Siena Advanced School on Sustainable Development, Università di Siena-Santa Caterina– progetto finale valutazione "eccellente"

**LINGUE**

MADRELINGUA

[italiano ]

ALTRA LINGUA

**[Spagnolo]**

madre spagnola

**[Inglese]**

[eccellente]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellete

Eccellente B2

Eccellente

Buono B1

Eccellente

Eccellente B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Competenze digitali, conoscenza principali pacchetti operativi, buone competenze digitali in elaborazione delle informazioni, creazione di contenuti, comunicazione, risoluzione dei problemi, capacità di ricerca e mining online ed utilizzo strumenti di Intelligenza artificiale a livello user. Competenze relativa alle principali procedure amministrative pubbliche

**INCARICHI**

Componente del Nucleo di valutazione per l'esame delle proposte progettuali presentate al Ministero dello sviluppo economico di cui alla DGR n. 6808 del 30 giugno 2017

**“DICHIARAZIONE DI VERIDICITA’**: Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità